



Condiciones Generales de Uso y Condiciones Generales de Contratación del Sitio Web Certificadas.online

Última actualización: abril, 2025
Versión: 1

Contenido

1 QUIÉNES SOMOS	5
2 CONTENIDO DEL AVISO LEGAL	5
2.1 Aceptación del Aviso Legal	5
2.2 Servicios de Aplicaciones	5
2.3 Condiciones de uso	6
2.4 Registro de usuarios	7
2.5 Condiciones de acceso a la Plataforma	8
2.6 Inalterabilidad de los datos custodiados	8
2.7 Firma electrónica y autenticación	8
2.8 Uso y Custodia de las Claves	9
2.9 Affidavits	9
2.10 Datos del perfil	9
2.11 Uso correcto de los Servicios de Aplicaciones	10
2.12 Suspensión de los Servicios de Aplicaciones	10
2.13 Baja de Usuarios	11
2.14 Propiedad Intelectual e Industrial	11
2.15 Política de enlaces ("Links")	12
2.16 Denuncia de contenidos ilícitos o inapropiados	13
2.17 Responsabilidad de UANATACA	13
2.18 Protección de datos	14
2.19 Miscelánea	14
3 CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN	15
3.1 Información	15
3.2 Procedimiento de contratación de los Servicios de Aplicaciones	15
3.3 Modalidades de contratación	15
3.4 Condiciones de prestación de los Servicios de Aplicaciones	15
3.5 Obligaciones del Usuario Registrado Cliente	16
3.6 Datos del Usuario Registrado Cliente	17
3.7 Custodia de los datos	17
3.8 Depósito y protocolización notarial	18



3.9 Variaciones técnicas.....	18
3.10 Disponibilidad e interrupciones por mantenimiento de los Servicios de Aplicaciones.....	18
3.11 Acuerdo de nivel de servicio.....	19
3.12 Suspensión de los Servicios de Aplicaciones	19
3.13 Baja de los Servicios de Aplicaciones	20
3.14 Precio, forma de pago y facturación.....	20
3.15 Facturación.....	21
3.16 Pago de las Tarifas	22
3.17 Vigencia, duración y resolución	22
3.18 Confirmación documental	23
3.19 Responsabilidad de Evecertia.....	23
3.20 Responsabilidad del Usuario Registrado Cliente.....	24
3.21 Límites de responsabilidad	24
4 CLÁUSULAS APLICABLES A PERSONAS JURÍDICAS	26
4.1 Confidencialidad	26
4.2 Uso de logos y marcas comerciales.....	27
4.3 Consecuencias derivadas del Impago	27
5 PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	29
5.1 Obligaciones del Responsable del Tratamiento	29
5.2 Obligaciones del Encargado del Tratamiento	29
5.3 Auditorías	32
5.4 Subcontratación.....	33
5.5 Transferencia de Datos a Terceros Países.....	34
5.6 Duración del deber de secreto y confidencialidad	34
5.7 Terminación del Tratamiento, Devolución y Destrucción de los Datos	34
6 OTRAS ESTIPULACIONES	35
6.1 Validez y acuerdo total.....	35
6.2 Cesión y subcontratación	35
6.3 Uso de medios electrónicos.....	35
6.4 Lenguas, Ley aplicable y Jurisdicción competente	35
7 ANEXO I: Información del Tratamiento de los Datos Personales.....	36
7.1 Datos de contacto del Responsable del Tratamiento.....	36
7.2 Datos de contacto del Encargado del Tratamiento.....	36



7.3 URL para el acceso a la lista de Sub-Encargados.....	36
7.4 Naturaleza y finalidad del tratamiento	36
7.5 Duración del tratamiento.....	38
7.6 Categorías de los interesados	38
7.7 Categorías de los datos personales.....	38



1 QUIÉNES SOMOS

Mediante los presentes términos y condiciones ponemos en su conocimiento que la página web con dirección URL: www.uanataca.co y certificadas.online/ (incluidos todos los sub-dominios, en adelante el "Sitio Web", el "Portal" o la "Plataforma") es operada por la Entidad de Certificación UANATACA COLOMBIA SAS., con RUT 9016714475, con dirección CALLE 93 B 12 28 OF 203 204 Bogotá DC., Colombia (UANATACA en lo sucesivo).

UANATACA es una Entidad de Certificación conforme lo previsto en la Ley 527 de 1999, Decreto Ley 019 de 2012 y demás normas y decretos reglamentarios aplicables a la prestación de servicios de certificación digital. Así como de los requisitos contenidos en la CEA-3.0-07 Criterios Específicos De Acreditación Entidades De Certificación Digital –vigente y establecido por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia – ONAC para la prestación de servicios de certificación digital.

A los efectos de las presentes términos y condiciones se establecen las siguientes direcciones de acceso o puntos de contacto:

- Dirección del Sitio Web, URL o enlace del Sitio Web: <https://www.uanataca.co> y/o <https://certificadas.online/>.
- Dirección de Soporte o Email de Contacto: soporte@uanataca.co

2 CONTENIDO DEL AVISO LEGAL

2.1 Aceptación del Aviso Legal

El presente Aviso Legal regula la utilización de los servicios de la sociedad de la información que UANATACA pone a disposición de los usuarios de la red Internet a través del Sitio Web.

El acceso y utilización del Sitio Web por el usuario (el "Usuario") supone que éste acepta en su totalidad y se obliga a cumplir por completo los términos y condiciones recogidos en el presente Aviso Legal, así como en la Política de Privacidad del Portal (www.uanataca.co).

Asimismo, ponemos en conocimiento del Usuario que para poder participar en los servicios y funcionalidades que UANATACA proporciona a través del Portal es necesario previamente darse de alta como usuario registrado del Sitio Web ("Usuario Registrado"). Los aludidos servicios y funcionalidades se rigen, aparte de por el presente Aviso Legal, por los términos y condiciones generales que el Usuario ha de aceptar con carácter previo a su alta como Usuario Registrado ("Condiciones de Uso"). Haga [clic](#) si desea darse de alta como Usuario Registrado.

La participación en los expresados servicios y funcionalidades pueden estar sometida a condiciones o instrucciones particulares que de existir, deberán ser aceptadas por el Usuario y que, según se indique en cada caso concreto, sustituyen, completan y/o modifican el presente Aviso Legal.

2.2 Servicios de Aplicaciones

Los Servicios de Aplicaciones de la Plataforma Uanataka (en adelante, los "Servicios de Aplicaciones" o "Servicios") con el formato "Software as a Service" (SaaS), son servicios en línea prestados por una Entidad de Certificación Digital certificada, operados a través de Internet y basados en la PLATAFORMA que incluye:

- aplicaciones (a título enumerativo, de mensajería, de gestión de contactos, de firma de documentos, de gestión documental)
- una red de mensajería e intercambio electrónico de datos
- servicios certificados acorde a lo previsto en la Ley 527 de 1999, Decreto Ley 019 de 2012 y demás normas y decretos reglamentarios aplicables a la prestación de servicios de certificación digital.
- servicios de terceros (a título enumerativo, servicios de sello de tiempo, notarios, servicios de validación de la identidad y validación de certificados, servicios de telecomunicaciones y envío de SMS, servicios postales, de reconocimiento óptico de documentos)
- sistemas de seguridad para la firma y custodia segura de datos electrónicos,



En los Servicios de Aplicaciones se incluyen, de forma enunciativa y no limitativa, las siguientes aplicaciones:

- Aplicación de contratación electrónica
- Aplicaciones de certificación de comunicaciones (correo electrónico, SMS, fax, ...)
- Aplicaciones de notificación fehaciente (electrónica o postal)
- Aplicaciones de intercambio seguro de documentación o datos
- Aplicaciones de custodia electrónica segura de evidencias

Los Servicios de Aplicaciones comprenden, de manera enunciativa y no limitativa, las siguientes actividades:

- Certificación del contenido del mensaje, registros o documentos
- Generación de los datos de firma, huella u otros (hash encadenado) que permitan trazar y verificar la integridad del contenido y asociación del contenido a un origen
- Generación de los acuses de recibo de envío, y de la entrega en el servidor de correo, dispositivo móvil del destinatario, u otros sistemas de comunicación
- Seguimiento en tiempo real del estado de la transmisión
- Entrega segura, acceso cifrado y/o autenticado mediante protocolos de seguridad
- Certificación de la respuesta o declaración de voluntad asociada al contenido transmitido, acusando de forma explícita el recibo o perfeccionando así el contrato
- Servicio de consulta de histórico de eventos, mensajes o contratos
- Servicio de búsqueda y localización universal de mensajes, registros o documentos
- Elaboración de los justificantes de transmisiones, actas de custodia, actas de contenido y declaraciones de voluntad (affidavits¹), que contienen las evidencias que prueban la celebración de contratos, notificaciones, publicaciones o existencia de datos electrónicos
- Firma electrónica y/o sello de tiempo de los affidavits
- Custodia online 24x7x365 días de los affidavits durante el periodo que se establezca
- Depósito notarial de los affidavits durante el periodo que se establezca
- Protocolización y prueba del funcionamiento del sistema

Los Servicios de Aplicaciones a prestar por UANATACA comprenden todas aquellas operaciones de mantenimiento preventivo, correctivo y evolutivo necesarias para el adecuado funcionamiento de la PLATAFORMA, de acuerdo con lo especificado en la SOLICITUD y Acuerdo de Nivel de Servicio.

2.3 Condiciones de uso

El acceso al Sitio Web es gratuito, salvo en lo relativo al coste de conexión a través de la red de telecomunicaciones suministrada por el proveedor de acceso que hubiere contratado el Usuario. Los Usuarios Registrados que no tengan la condición de Usuarios Registrados clientes de UANATACA (los **“Usuarios Registrados Clientes”**) sino que sean meros visualizadores o interactúen con los clientes de cualquier manera a través del Sitio Web (los **“Usuarios Registrados Visualizadores”**), o los usuarios que hayan sido identificados previamente (los **“Usuarios Identificados”**) no tendrán que pagar contraprestación alguna por el uso que hagan de la Plataforma.

Salvo que se indique lo contrario a lo largo del presente Aviso Legal, las referencias a Usuario incluirán a los Usuarios Registrados, los Usuarios Registrados Clientes, los Usuarios Identificados y a los Usuarios Registrados Visualizadores.

A través del Portal se accede a información, servicios y programas (en adelante, los **“Contenidos”**) que pueden ser propios o ajenos, el Usuario se compromete a hacer un uso adecuado de los mismos, sin vulnerar ningún derecho de terceras personas.

El Usuario se compromete a no utilizar el Sitio Web con fines o efectos ilícitos, lesivos de los derechos e intereses de terceros, o que de cualquier forma puedan dañar, inutilizar, sobrecargar o deteriorar la Plataforma, los equipos informáticos de otros clientes o de otros usuarios de Internet (hardware y software) así como los documentos, archivos y toda clase de contenidos almacenados en sus equipos informáticos, o impedir la normal utilización o

¹ Affidavit (RAE) o affidavit (inglés): Documento legal que sirve como testimonio o declaración jurada ante un tribunal, o como garantía o aval en otros casos.



disfrute de dichos servicios, equipos informáticos y documentos, archivos y contenidos por parte de los demás Usuarios Registrados y de otros usuarios de Internet o de la Plataforma.

Dentro de este uso, el Usuario se compromete -sin que esta enumeración se entienda con carácter exhaustivo- a no emplearlos para:

- Realizar actos con objeto de dañar, inutilizar o sobrecargar el Sitio Web, o que impidan u obstaculicen, de cualquier forma, la normal utilización y funcionamiento del mismo.
- Llevar a cabo conducta alguna que pudiera dañar la imagen, los intereses y los derechos de UANATACA o de terceros.
- Incurrir en actividades ilícitas, ilegales o contrarias a la buena fe y al orden público.
- Difundir contenidos o propaganda de carácter racista, xenófobo, pornográfico-ilegal, de apología del terrorismo o atentatorio contra los derechos humanos.
- Provocar daños en los sistemas físicos y lógicos de UANATACA, de sus proveedores o de terceras personas.
- Introducir o difundir en la red virus informáticos o cualesquiera otros sistemas físicos o lógicos que sean susceptibles de provocar los daños anteriormente mencionados.
- Intentar acceder y, en su caso, utilizar las cuentas de correo electrónico de otros usuarios y modificar o manipular sus mensajes.

Se informa al Usuario de que en el caso de que incumpla el contenido del presente Aviso Legal, de la Política de Privacidad, de las Condiciones Generales de Contratación o de cualesquiera otros términos o condiciones particulares recogidos en el Portal, UANATACA se reserva el derecho a limitar, suspender o terminar su acceso al Sitio Web, adoptando cualquier medida técnica que sea necesaria con ese fin. Asimismo, UANATACA se reserva la posibilidad de ejercer tales medidas en el supuesto de que sospeche razonablemente que el Usuario está vulnerando cualquiera de los términos y condiciones recogidos en los instrumentos antes citados.

Finalmente, ponemos en conocimiento del Usuario que UANATACA se reserva la facultad de, en todo momento, decidir sobre la continuidad de los servicios de la sociedad de la información que presta a través del Portal.

2.4 Registro de usuarios

Para acceder a ciertos servicios y funcionalidades del Sitio Web, los Usuarios deberán darse de alta a través de la Dirección del Sitio Web, a través de los enlaces o acciones "Registro" o "Regístrate aquí", o pasando un proceso de identificación previo. A este respecto, debe señalarse que dentro de UANATACA se pueden encontrar tres tipos de perfiles: (i) de empresa; (ii) de autónomo; (iii) de persona física.

Una vez que el Usuario ha cumplimentado el formulario con los datos que se requieran, éste pasará a ser Usuario Registrado y se le concederá una contraseña, que junto a la dirección de correo electrónico utilizada en el registro, le permitirán acceder a su área personal dentro del Sitio Web (en adelante, el "Perfil").

Los Usuarios deberán registrarse previamente como Usuarios Registrados aceptando las presentes Condiciones de Uso del Portal, con carácter previo a la contratación de los Servicios. En los casos en que se produzca contratación de Servicios, los Usuarios Registrados deberán aceptar las Condiciones Generales y Particulares de Contratación correspondientes, adquiriendo, a partir de ese momento, la condición de Usuarios Registrados Clientes.

En el proceso de registro, la dirección de correo electrónico aportada por el usuario, deberá estar asociada a su persona (física o jurídica). No se admitirán direcciones de correo electrónico temporales desechables o anonimizadas. La utilización de direcciones de correo electrónico como las mencionadas dará derecho a Uanataka a limitar, suspender o terminar el acceso al sitio web por parte del usuario, tanto en el momento del alta del servicio como en cualquier momento posterior.

Adicionalmente, aquellos Usuarios que, como resultado de las relaciones que mantienen con los Usuarios Registrados Clientes y que han elegido la Plataforma que ofrece UANATACA para, entre otros, enviar SMS, WhatsApps o correos (i.e. recepción de un correo electrónico certificado), o para firmar contratos (i.e. visualización de documentación), deberán darse de alta como Usuarios Registrados, aceptando las presentes Condiciones de Uso, convirtiéndose, en dichos casos, en meros Usuarios Registrados Visualizadores.



2.5 Condiciones de acceso a la Plataforma

El acceso y operación de los Servicios de Aplicaciones por parte de los Usuarios Registrados Visualizadores, Usuarios Identificados y Usuarios Registrados Clientes se realizará a través de Internet en el Sitio Web por los siguientes métodos:

- Con identificador y contraseña
- Mediante el acceso con una URL única con un identificador único aleatorio y/o temporal
- Mediante otros métodos seguros de autenticación que UANATACA establezca, como acceso por certificado electrónico
- Mediante el acceso federado, utilizando la identidad y el mecanismo de autenticación de algún servicio conocido (Google, Facebook, Microsoft Live, etc.)

En aquellos casos en los que esté autorizado el uso automatizado, las aplicaciones del cliente o los componentes instalados in-situ, tendrán acceso a la PLATAFORMA a través de Internet mediante un interfaz de aplicación (API) consistente en Servicios Web SOAP/REST, SMTP u otros protocolos de integración semejantes.

2.6 Inalterabilidad de los datos custodiados

UANATACA custodia los datos para proteger al Usuario Registrado, pero también para proteger a cualquier tercero (p.e. a otra parte en un contrato) o para atender un requerimiento judicial.

El Usuario Registrado reconoce a UANATACA como una Entidad de Certificación Digital certificada y por tanto asume que los datos se custodian para sí mismo y para cualquier autoridad o tercero con derecho legítimo sobre los mismos datos.

Los datos que custodia UANATACA son completamente inalterables y no se pueden eliminar dentro del periodo contratado de custodia.

Las Partes se obligan a no alterar los datos custodiados por UANATACA, obligación que cobra especial relevancia con aquellos datos que sean prueba de contratos, o cuya protección esté especialmente regulada como consecuencia de un mandato legal o disposición administrativa o de otro rango.

Por tanto, con independencia de la propiedad de los datos custodiados, el Usuario Registrado se compromete a renunciar a cualquier modificación, intercambio, inserción o eliminación de datos custodiados por UANATACA, aunque la propia existencia de dichos datos pueda perjudicar los negocios, imagen, reputación o patrimonio del propio Usuario Registrado o de un tercero, todo ello sin perjuicio de los casos en los que la Ley obligue a su eliminación.

2.7 Firma electrónica y autenticación

El Usuario Registrado admite como mecanismos válidos para autenticación y firma, los mecanismos identificados para tal fin en el Sitio Web, que incluyen, a modo enunciativo, las claves o contraseñas, los dispositivos seguros de creación de firma electrónica, los certificados electrónicos, los códigos PIN enviados a terminales móviles, los clics realizados en el Sitio Web desde ordenadores personales identificables y de uso exclusivo, las tarjetas de coordenadas, las respuestas a desafíos, el acceso a los enlaces aleatorios enviados a sus direcciones de correo electrónico, las firmas biométricas dinámicas y/o las contraseñas.

El Usuario Registrado acepta que la utilización de estos mecanismos en el Sitio Web, por sí mismo o por los destinatarios de sus comunicaciones, tendrá la consideración de firma contractual, con el mismo valor que la firma manuscrita.

En consecuencia el envío de mensajes, órdenes, instrucciones, acuses, aceptaciones o rechazos, a través de los Servicios proporcionados a través del Sitio Web tendrán la misma eficacia jurídica que la entrega de un documento escrito, debidamente cumplimentado y firmado por el Usuario Registrado.



2.8 Uso y Custodia de las Claves

El Usuario Registrado se compromete a actuar con la máxima diligencia en mantener las claves y mecanismos utilizados como medios de autenticación o firma, bajo su pleno y exclusivo control y en la más absoluta y estricta confidencialidad. UANATACA no asumirá responsabilidad alguna sobre los daños o consecuencias de todo tipo que se puedan derivar de la revelación del secreto y, en particular, en relación con potenciales reclamaciones de terceros, con motivo de la falta de diligencia del Usuario Registrado.

El Usuario Registrado se compromete a comunicar estos mismos requisitos a los usuarios autorizados, en el caso de que existan, y a los destinatarios de sus comunicaciones.

El Usuario Registrado podrá, en todo momento, cambiar la contraseña de manera autónoma y segura.

El Usuario Registrado podrá notificar, en todo momento, por el método que le convenga, a UANATACA del uso fraudulento o no autorizado de alguno de los mecanismos mencionados.

El Usuario Registrado será responsable frente a UANATACA, de los daños y perjuicios derivados de incumplimientos manifiestos de obligaciones contenidas en las presentes Condiciones de Uso, en las Condiciones Generales de Contratación o en las Condiciones Particulares, cuando, en su caso, estos mecanismos fueran utilizados por un tercero y el Usuario Registrado no haya efectuado la notificación a UANATACA de dicha utilización no autorizada sin demora indebida en cuanto tenga conocimiento de ello.

Si alguna ley obligase al cambio de contraseña con cierta periodicidad, UANATACA dispondrá de los mecanismos necesarios que implementen dicha obligación y el Usuario Registrado estará obligado a cambiar las claves cuando se lo requiera UANATACA.

2.9 Affidavits

El Usuario Registrado, reconoce que los affidavits, que contienen las evidencias generadas por UANATACA, relacionadas con la transmisión, la recepción, los datos periciales y las declaraciones de voluntad de los destinatarios (direcciones IP, "User Agent", ...), así como resúmenes (huellas o hash) de los contenidos, señalizaciones, acusos, reportes y mensajes técnicos de las operadoras de telecomunicaciones y servicios de mensajería, recabados como resultado de la comunicación, son propiedad de UANATACA.

UANATACA mantendrá la más estricta confidencialidad según los términos acordados en las Condiciones Generales de Contratación, en las presentes Condiciones de Uso y en la Política de Privacidad que se encuentra a disposición de los Usuarios en el Sitio Web, y se compromete a limitar el acceso al Notario, al Usuario Registrado Cliente, a los destinatarios de la comunicación o a cualquier tercero que demuestre un interés legítimo.

2.10 Datos del perfil

Al registrarse en UANATACA, el Usuario Registrado proporciona información sobre sí mismo y sobre su empresa, incluida, pero no limitada a, el nombre de su empresa, su descripción, los identificadores de empresa, logotipo, los identificadores fiscales, la información sobre la dirección de su empresa e información del país. Dicha información, constituye su Perfil. A este respecto, el Usuario Registrado de empresa, declara y garantiza que tiene poderes suficientes para vincular a su empresa y que cuenta y ha recabado los consentimientos necesarios para incluir cualquier tipo de información de la empresa, incluyendo datos de carácter personal.

En los casos en los que el Usuario Registrado no sea un usuario particular, UANATACA entenderá que la información recogida en el párrafo anterior no difiere de lo que está accesible a través de la propia página web de la empresa, guías telefónicas o de los registros mercantiles, por lo que salvo que el Usuario Registrado indique que es un Usuario Registrado particular, dichos datos se encontrarán por defecto disponibles públicamente a través de UANATACA.

En ese caso, todos los usuarios de UANATACA podrán ver su perfil y ponerse en contacto con Usted. De este modo otros usuarios podrán enviarle un pedido, un contrato, una notificación u otros documentos mercantiles, a través



de UANATACA, del mismo modo que lo harían a través de los datos de contacto de su página web (en el caso de que de mutuo acuerdo deseen utilizar UANATACA para la comunicación).

El Usuario Registrado puede solicitar a UANATACA que desactive que su perfil sea público, en cualquier momento y sin ningún tipo de coste, bastando para ello desactivar dicha visibilidad mediante las opciones disponibles en la propia plataforma o en su defecto mediante comunicación escrita y fehaciente a la Dirección de Soporte de UANATACA.

2.11 Uso correcto de los Servicios de Aplicaciones

El Usuario Registrado utilizará los Servicios de acuerdo con las instrucciones de funcionamiento que sean procedentes tal como le sean notificadas ocasionalmente por UANATACA.

El Usuario Registrado se compromete a utilizar los Servicios de buena fe, en conformidad con la ley, la moral y las buenas costumbres generalmente aceptadas y el orden público.

El Usuario Registrado reconoce que el uso del Sitio Web se realiza bajo su exclusiva responsabilidad y que sólo se autoriza un uso particular, o profesional para la gestión de su propia empresa, pero no para su explotación comercial o reventa a terceros.

En el uso de Servicios que impliquen comunicaciones a usuarios finales, o el tratamiento de contenidos, documentos o datos de terceros, el Usuario Registrado asegura y garantiza frente a UANATACA que dispone de los permisos y autorizaciones que, en su caso, fueran necesarios para la publicidad, comunicación o custodia, mediante la utilización de los Servicios que lleve a cabo, por parte de los usuarios finales o de los terceros afectados por dicho contenidos. En particular, el Usuario Registrado se hace responsable frente a UANATACA de obtener los correspondientes permisos o autorizaciones para el tratamiento de los datos de carácter personal, autorizaciones para la recepción de comunicaciones, del cumplimiento de cualquier obligación de confidencialidad, o cualquier obligación sobre los derechos de propiedad intelectual o industrial.

2.12 Suspensión de los Servicios de Aplicaciones

UANATACA puede suspender o bloquear el acceso a un Servicio o todos los Servicios, total o parcialmente, (cada una de tales circunstancias será denominada "Suspensión del Servicio") sin aviso ni responsabilidad, por alguna de las razones siguientes:

- a) si dicha acción fuese necesaria para responder ante o cumplir con cualquier ley, regulación, legislación, orden judicial, o cualquier otra solicitud u orden emitida por un gobierno, la policía o cualquier otra autoridad competente que requiera acción inmediata;
- b) si dicha acción fuese necesaria para realizar cualquier mantenimiento planificado, o cualquier mantenimiento urgente o cualesquiera reparaciones del equipamiento, de las instalaciones, redes o sistemas, incluido y de manera no restrictiva cualquier acción necesaria para prevenir interferencias, daño o degradación de la Plataforma;
- c) si el Usuario Registrado utiliza los Servicios de Aplicaciones en contravención con los términos de este Contrato;
- d) para eliminar una circunstancia peligrosa;
- e) si el Usuario Registrado utilizase cualquiera de los Servicios de una manera que UANATACA considere que puede suponer una amenaza a la integridad o continuidad operativa de la PLATAFORMA;
- f) como consecuencia de la ruptura de la relación de UANATACA con un operador de red, tercera parte subcontratista, suministrador, autoridad de certificación o con un operador interconectado o de la interrupción del servicio de asistencia para el equipamiento o cualquier componente del servicio necesario para que UANATACA pueda prestar los Servicios, o de la suspensión de cualquier licencia necesaria para que preste los Servicios;
- g) si los Servicios fueran usados de manera que violen cualquier ley o regulación aplicable, o expusiesen a UANATACA a responsabilidad legal, tanto si el uso se realizase por el Usuario Registrado como por



cualquier otra entidad o persona que utilice los Servicios, tanto si este uso está o no autorizado o consentido por el Usuario Registrado;

2.13 Baja de Usuarios

Los Usuarios Registrados podrán, en cualquier momento, solicitar la eliminación de su Perfil en el Sitio Web de UANATACA. Esta baja podrá ser temporal o definitiva.

La baja temporal consistirá en la desactivación del Perfil por un período de tiempo de hasta noventa (90) días calendario, momento en el cual UANATACA procederá a eliminar definitivamente toda la información aportada por el Usuario Registrado en su Perfil dentro del Portal, así como sus datos personales, sin perjuicio de las obligaciones legales de conservación de datos con las que UANATACA deba cumplir. Igualmente, la baja temporal del Perfil de un Usuario Registrado podrá producirse por su falta de uso de las funcionalidades de su Perfil por un período no inferior a doce (12) meses. El Usuario Registrado podrá interrumpir la baja temporal en el momento que así lo desee procediendo a acceder, con su email y su contraseña personal.

La baja definitiva del Perfil del Usuario Registrado del Sitio Web se producirá cuando así sea solicitado expresamente por él mismo a través del mecanismo dispuesto al efecto. Asimismo, la baja definitiva del Perfil podrá tener lugar cuando, habiendo transcurrido el período máximo de baja temporal, según lo dispuesto en este apartado, el Usuario Registrado no hubiera procedido a activar su Perfil dentro del Sitio Web.

2.14 Propiedad Intelectual e Industrial

Los derechos de propiedad intelectual sobre la disposición de los contenidos (los **“Contenidos”**) del Portal (derecho sui generis sobre la base de datos), su diseño gráfico (look & feel), los programas de ordenador subyacentes (incluidos los códigos fuente), así como los distintos elementos que integran el Portal (textos, gráficos, fotografías, videos, grabaciones sonoras, etc.) corresponden a UANATACA o a sus licenciantes. Con respecto a los signos distintivos incluidos en el Portal (marcas y nombres comerciales) los mismos son propiedad de UANATACA o de sus licenciantes.

El uso del Portal por el Usuario no supone la cesión de derecho alguno de propiedad intelectual y/o industrial sobre el Portal, los Contenidos y/o los signos distintivos de UANATACA. A tal efecto, mediante el presente Aviso legal, salvo en aquellos supuestos en los que esté legalmente permitido, medie previa autorización de UANATACA o se prevea expresamente en las Condiciones Generales de Contratación y/o en las Condiciones Particulares, queda expresamente prohibido al Usuario la reproducción, transformación, distribución, comunicación pública, puesta a disposición, extracción y/o reutilización del Portal, sus Contenidos y/o los signos distintivos de UANATACA.

UANATACA otorga al Usuario Registrado Cliente, al Usuario Identificado y al Usuario Registrado Visualizador una licencia de uso no-exclusiva, individual e intransferible, revocable y limitada en el tiempo a la duración de los Servicios contratados, para utilizar los Servicios de Aplicaciones de acuerdo con lo establecido en las presentes Condiciones de Uso, las Condiciones Generales de Contratación y las Condiciones Particulares de los Servicios.

En algunos supuestos, se podrán autorizar en función del Servicio contratado un número de usuarios autorizados para el Usuario Registrado Cliente.

De igual modo, la licencia otorgada para el Usuario Identificado o el Usuario Registrado Visualizador no supondrá ningún tipo de coste.

Los diseños, logotipos, texto y/o gráficos ajenos a UANATACA y que pudieran aparecer en el Sitio Web, pertenecen a sus respectivos titulares (i.e. los Usuarios Registrados Clientes), siendo ellos mismos responsables de cualquier posible controversia que pudiera suscitarse respecto a los mismos. En todo caso, UANATACA cuenta con la autorización expresa y previa por parte de los mismos para su utilización en el marco de la ejecución de los Servicios de Aplicaciones, siempre y cuando resulte necesario.



Para realizar cualquier tipo de observación respecto a posibles incumplimientos de los derechos de propiedad intelectual o industrial, así como sobre cualquiera de los Contenidos del Sitio Web, puede hacerlo mediante comunicación escrita y fehaciente a la Dirección de Soporte.

El Usuario Registrado reconoce y queda obligado a respetar los derechos que la actual legislación en materia de propiedad intelectual e industrial (y las limitaciones que se recogen en dicha legislación o la que en cada momento y lugar sea aplicable) otorgan a UANATACA sobre el Sitio Web y los Servicios de Aplicaciones, así como de cualquiera de las transformaciones o modificaciones que pudiera sufrir ahora y en el futuro por un período de tiempo y con ámbito geográfico ilimitado y aplicable a cualquier modalidad de explotación.

2.15 Política de enlaces (“Links”)

2.15.1 Establecimiento de enlaces con el Portal

Queda prohibido el establecimiento de enlaces con destino al Sitio Web, a menos que el mismo haya sido previamente autorizado por UANATACA. En cualquier caso, una vez autorizado el enlace por UANATACA, el mismo deberá establecerse en los siguientes términos:

- El enlace únicamente se vinculará con la home page o página principal del Portal.
- El enlace no podrá consistir en frames o marcos que permitan la visualización del Portal a través de direcciones de Internet distintas a las del Sitio Web o que de cualquier otra forma muestren conjuntamente la información del Portal con la incluida en otras páginas web.
- No se realizarán desde el Sitio Web que introduce el enlace (**“Sitio Enlazante”**) ningún tipo de manifestación falsa, inexacta o incorrecta sobre el Portal y/o UANATACA.
- En ningún caso se indicará en el Sitio Enlazante que UANATACA ha prestado su consentimiento para la inserción del enlace o que patrocina, colabora, verifica, supervisa o aprueba el contenido y/o los servicios que se prestan a través del Sitio Enlazante.
- El Sitio Enlazante deberá cumplir fielmente con la Ley y no podrá en ningún caso albergar contenidos, propios o de terceros, que:
 - (i) sean ilícitos, nocivos o contrarios a la moral y a las buenas costumbres (pornográficos, violentos, racistas, etc.);
 - (ii) induzcan o puedan inducir en el Usuario la falsa concepción de que UANATACA suscribe, respalda, se adhiere o de cualquier manera apoya, las ideas, manifestaciones o expresiones, lícitas o ilícitas del remitente; y
 - (iii) resulten inapropiados o no pertinentes con la actividad de UANATACA.
- En el supuesto de incumplimiento de cualquiera de los términos antes enunciados, UANATACA procederá de forma inmediata y sin previa notificación a la supresión del enlace.

2.15.2 Sitios Enlazados

A fin de ayudarle a encontrar información adicional, hemos incluido diversos dispositivos técnicos de enlaces que permiten al Usuario acceder a otras webs (**“Sitios Enlazados”**). En estos casos, UANATACA actúa como un prestador de servicios de intermediación y por lo tanto no será responsable de los servicios y contenidos facilitados a través de los Sitios Enlazados, salvo que tenga conocimiento efectivo de la ilicitud y no haya desactivado el enlace con la debida diligencia.

En ningún caso la existencia de Sitios Enlazados comporta recomendación, promoción, identificación o conformidad de UANATACA con las manifestaciones, contenidos o servicios proporcionados a través de los Sitios Enlazados. En consecuencia, UANATACA no se hace responsable del contenido de los Sitios Enlazados, ni de sus condiciones de uso y políticas de privacidad, siendo el Usuario el único responsable de comprobarlos y aceptarlos cada vez que acceda y use los mismos.

En el supuesto de que el Usuario considere que existen en los Sitios Enlazados contenidos ilícitos, nocivos, denigrantes, violentos o inadecuados, podrá ponerlo en conocimiento de UANATACA a través de la Dirección de



Soporte. No obstante, dicha comunicación en ningún caso conllevará la obligación de UANATACA de retirar el correspondiente enlace, ni supone necesariamente el conocimiento efectivo de UANATACA de la ilicitud de los contenidos del Sitio Enlazado, a los efectos de lo previsto en la normativa vigente.

2.16 Denuncia de contenidos ilícitos o inapropiados

Tal y como se recoge en las Condiciones de Uso del presente Aviso Legal, para la participación en los Servicios y funcionalidades del Portal es necesario el previo alta como Usuario Registrado.

En el supuesto de que el Usuario observe que han sido incluidos en el Portal informaciones o contenidos de carácter ilícito, nocivo, contrarios a la moral, usos y costumbres y/o inapropiados o no pertinentes en atención a los principios, finalidades, propósitos y actividades de UANATACA, podrá denunciar esta circunstancia a través de la Dirección de Soporte.

No obstante, dicha comunicación en ningún caso conllevará necesariamente la obligación de UANATACA de retirar el correspondiente contenido o información, ni supone necesariamente el conocimiento efectivo de UANATACA de la ilicitud de los contenidos del Sitio Enlazado, a los efectos de lo previsto en la normativa vigente.

2.17 Responsabilidad de UANATACA

UANATACA no es ni será responsable de las informaciones incluidas por los Usuarios Registrados a través de los Servicios y funcionalidades del Sitio Web. UANATACA ofrece al Usuario Registrado la posibilidad de incluir en el Portal informaciones y contenidos. En este sentido, UANATACA realiza sus mejores esfuerzos para revisar que las informaciones y contenidos incluidos en el Portal por los Usuarios Registrados no tengan contenido ilícito, denigratorio, difamatorio, violento o nocivo; ni sean contrarios a la Ley, la ética, la moral, las buenas costumbres o los principios de UANATACA.

No obstante, dada la imposibilidad material de realizar dicha revisión con carácter exhaustivo, la publicación en el Sitio Web de las informaciones y contenidos proporcionados por los Usuarios Registrados, ni puede ni debe interpretarse o entenderse en forma alguna, como una aprobación, recomendación, promoción, identificación o conformidad de UANATACA con la información o contenido publicado. De este modo, en ningún caso será responsable la UANATACA de las informaciones y contenidos incluidos por el Usuario Registrado en el Sitio Web, siendo éste el único responsable de las consecuencias que se puedan derivar de la inclusión por su parte en el Portal de informaciones o contenidos ilícitos.

Sin perjuicio de lo anterior, UANATACA se reserva en los términos contenidos en las Condiciones de Uso, la posibilidad de retirar en cualquier momento las informaciones o contenidos incluidos por el Usuario Registrado en el Sitio Web, en el supuesto de que considere que los mismos son potencialmente ilícitos, inapropiados o inadecuados, o no pertinentes en atención a los principios, finalidades, propósitos y actividades de UANATACA.

Por otro lado, el acceso al Sitio Web no implica la obligación por parte de UANATACA de controlar la ausencia de virus, gusanos o cualquier otro elemento informático dañino. Corresponde al Usuario, en todo caso, la utilización de herramientas adecuadas para la detección de dichos elementos dañinos. En consecuencia, UANATACA no se responsabilizará de los daños producidos en los equipos informáticos del Usuario o de terceros mediante la prestación de los Servicios a través del Sitio Web.

La disponibilidad del servicio requiere de servicios y suministros de terceros, incluidos servicios de transporte a través de redes de telecomunicaciones cuya fiabilidad, calidad y funcionamiento no depende de UANATACA. En consecuencia, UANATACA no garantiza la disponibilidad del Sitio Web pudiendo interrumpirse, suspenderse o cancelarse en cualquier momento los servicios prestados a través del mismo. En particular, UANATACA no se responsabiliza de los daños o perjuicios de cualquier índole causados al Usuario, como consecuencia de la falta de disponibilidad del Sitio Web y, en particular, los que traigan causa en fallos de las redes de telecomunicaciones. Asimismo, UANATACA se reserva el derecho a la revisión del Sitio Web o a la denegación del acceso al mismo en cualquier momento.



2.18 Protección de datos

Tal y como se indica en el apartado 2.1 del presente Aviso Legal, los aspectos relativos al tratamiento de los datos personales de los Usuarios con motivo del uso del Portal se hallan regulados en la Política de Privacidad, así como en los textos legales adjuntos a los diversos formularios de recogida de datos incluidos en el Portal.

El Sitio Web utiliza técnicas de seguridad de la información generalmente aceptadas en la industria, tales como firewalls, procedimientos de control de acceso y mecanismos criptográficos, todo ello con el objeto de evitar el acceso no autorizado a los datos. Para lograr estos fines, el Usuario Registrado acepta que el prestador obtenga datos para efectos de la correspondiente autenticación de los controles de acceso. Todo proceso de contratación o que conlleve la introducción de datos personales especialmente protegidos (salud, ideología,...) serán siempre transmitidos mediante protocolo de comunicación segura (<https://>,...), de tal forma que ningún tercero tenga acceso a la información transmitida vía electrónica.

2.19 Miscelánea

UANATACA podrá en cualquier momento, y sin necesidad de preaviso alguno, variar, modificar, suspender o cancelar, ya sea de forma temporal o definitiva, el contenido o el acceso a cualquiera de los Servicios y/o Contenidos ofrecidos a través del Portal. Esta facultad no da derecho a los Usuarios a ninguna indemnización por daños y perjuicios.

En caso de que alguna de las disposiciones contenidas en el presente Aviso legal sea declarada nula, se procederá a la retirada o sustitución de la misma. En cualquier caso, dicha declaración de nulidad no afectará a la validez del resto de disposiciones recogidas en este Aviso Legal.

El Usuario y UANATACA se someten, a su elección, para la resolución de los conflictos y con renuncia a cualquier otro fuero, a los juzgados y tribunales del domicilio del Usuario.



3 CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN

3.1 Información

Las presentes Condiciones Generales de Contratación son aplicables a la contratación de los servicios de aplicaciones que UANATACA ofrece a través del Sitio Web (los **"Servicios de Aplicaciones"**). De este modo, la contratación de los Servicios de Aplicaciones se registrará por las Condiciones Generales de Contratación que en cada momento se encuentren vigentes y sean aceptadas por el Usuario Registrado, así como por las condiciones particulares (las **"Condiciones Particulares"**) que se establezcan para cada Servicio de Aplicaciones. Las **Condiciones Particulares** serán por defecto las especificadas junto a las **Tarifas** disponibles en el Sitio Web.

La contratación de los Servicios de Aplicaciones únicamente podrá realizarse a través del Sitio Web por Usuarios Registrados.

3.2 Procedimiento de contratación de los Servicios de Aplicaciones

La contratación de los Servicios de Aplicaciones se lleva a cabo en el momento en el que el Usuario Registrado procede a su adquisición, mediante la firma de la Solicitud de Compra o el pago de cualquiera de las Tarifas disponibles en el propio Sitio Web, momento a partir del cual se convierte en Usuario Registrado Cliente.

A tal efecto, la Solicitud de Compra es el formulario web o la oferta comercial aceptada anexa al Contrato de Licencia de Uso y Prestación de Servicios, es decir, el documento estándar de autorización de compra puesto a disposición por UANATACA que contiene las informaciones y el precio de los Servicios de Aplicaciones solicitados y que es devuelto firmado por el Usuario Registrado Cliente.

UANATACA se reserva el derecho a añadir nuevas funcionalidades, modificar la presentación de los citados Servicios, u ofrecer otras modalidades u opciones de compra, facturación o pago, comunicando dicha circunstancia con la antelación suficiente al Usuario Registrado Cliente.

UANATACA podrá ofrecer al Usuario Registrado Cliente nuevos Servicios de Aplicaciones que se registrarán por sus propias Condiciones Particulares, pudiendo el Usuario Registrado Cliente aceptar o rechazar dichos Servicios.

3.3 Modalidades de contratación

Las modalidades de contratación de los Servicios de Aplicaciones que ofrece UANATACA son:

- Prepago: ("Open"): pago por adelantado de una cantidad fija de unidades a consumir durante el periodo de vigencia.
- Planes Post-pago ("Pyme" o "Profesionales"), que implica cuota mensual fija con post pago del consumo adicional según la tarifa vigente en el periodo.
- Volumen, que implica un pago por uso en base al consumo realizado, con tarificación mensual

La modalidad de contratación aplicable será la definida en la Solicitud de Compra.

3.4 Condiciones de prestación de los Servicios de Aplicaciones

UANATACA se compromete a prestar al Usuario Registrado Cliente los Servicios de Aplicaciones incluidos en el Sitio Web que haya contratado, de acuerdo con los siguientes parámetros:

- UANATACA se compromete a prestar los Servicios de Aplicaciones contratados sin demoras injustificadas, poniendo todos los medios a su alcance, según la naturaleza de la prestación a realizar en cada caso, para corregir cualquier error o ineficiencia que pudieran producirse.
- UANATACA garantiza que dispone y serán empleados en el Servicio de Aplicaciones contratado los sistemas de seguridad capaces de salvaguardar la integridad de los equipos, programas y datos que se utilicen en



el servicio o sean resultado del mismo. UANATACA garantiza que utilizará personal idóneo, de probada capacidad técnica.

3.5 Obligaciones del Usuario Registrado Cliente

El Usuario Registrado reconoce que el número de usuarios que se señalen en la licencia de uso del Servicio de Aplicaciones contratado, es el número total de personas físicas autorizadas a acceder al servicio. El Usuario Registrado Cliente reconoce por tanto, que éste número no son personas jurídicas, cuentas compartidas por varias personas, o usuarios simultáneos, independientemente del número total de personas físicas.

El Usuario Registrado Cliente autoriza a UANATACA a supervisar, auditar y guardar registros del uso que realiza el Usuario Registrado Cliente del Servicio de Aplicaciones contratado, de su historial de comunicaciones, consumo, datos de acceso, así como investigar posibles violaciones de las Condiciones de Uso, de las presentes Condiciones Generales, de las Condiciones Particulares o de la Política de Privacidad.

El Usuario Registrado Cliente no puede sublicenciar, descompilar, alquilar, vender, realizar ingeniería inversa, o crear servicios derivados del Sitio Web o de su contenido. El Usuario Registrado Cliente no puede usar técnicas de "framing" para esconder la marca, logo u otras porciones del Sitio Web sin la autorización previa y por escrito de UANATACA.

El Usuario Registrado Cliente no puede hacer uso de una cuenta de usuario, o de un interfaz de usuario, para el envío masivo automatizado, si no ha sido previsto ni autorizado expresamente por UANATACA. Esto incluye sin limitación, utilizar o lanzar cualquier sistema automatizado, envíos desatendidos, macros, robots, spiders, que accedan a los Servicios de Aplicaciones de modo que envíe más mensajes de petición a los servidores del Sitio Web en periodo de tiempo determinado que un humano puede generar razonablemente en el mismo periodo utilizando un navegador web estándar online con un proceso manual.

El Usuario Registrado Cliente no puede enviar mensajes o emprender cualquier otra acción que pueda interferir con el funcionamiento apropiado de los sistemas e infraestructura del Sitio Web, especialmente sobrecargando o dañando los sistemas lógicos de UANATACA, sus proveedores o de terceras partes.

Se considera violación de la licencia de uso, y por tanto incumplimiento de las presentes Condiciones Generales y Condiciones Particulares aplicables, así como de las Condiciones de Uso, si se detectan patrones de uso contrarios a lo previsto en estos términos, así como cualquier uso prohibido, especialmente en el caso de consumo excesivo, uso masivo automatizado no autorizado, acceso por usuarios no autorizados, acceso por más usuarios de los incluidos en la licencia de uso o la utilización con fines comerciales.

UANATACA se reserva el derecho de ampliar estos términos, en el caso de que por exigencias legislativas, o como consecuencia del desarrollo tecnológico, se dieran nuevas prohibiciones de uso. En ese caso, UANATACA notificará por el Sitio Web al Usuario Registrado Cliente de la revisión y cambio de dichos términos de uso, con una antelación de treinta (30) días calendario, salvo que la Ley disponga un plazo inferior.

En el caso de que el Usuario Registrado Cliente manifieste su disconformidad con las nuevas condiciones, podrá dar por finalizadas las Condiciones Particulares aplicables al Servicio de Aplicaciones contratado, sin que ello depare al Usuario Registrado Cliente penalización o coste adicional alguno.

En el caso de que se efectúen envíos de mensajes a través del Sitio Web, los mismos tendrán que cumplir con los siguientes requisitos:

- El Usuario Registrado Cliente podrá enviar comunicaciones comerciales por vía electrónica cuando previamente hayan sido solicitadas o expresamente autorizadas por los destinatarios de las mismas o cuando exista una relación contractual previa, siempre y cuando el Usuario Registrado Cliente hubiera obtenido de forma lícita los datos de contacto del destinatario, los emplee para el envío de comunicaciones comerciales referentes a productos o servicios de su propia empresa que sean similares a los que inicialmente fueron objeto de contratación con el destinatario.



- El Usuario Registrado Cliente ofrecerá al destinatario la posibilidad de oponerse al tratamiento de sus datos con fines promocionales mediante un procedimiento sencillo y gratuito, tanto en el momento de recogida de los datos como en cada una de las comunicaciones comerciales que le dirija.
- El Usuario Registrado Cliente incluirá al comienzo del mensaje la palabra «publicidad» en el caso de que las comunicaciones comerciales tengan lugar a través de mensajes SMS, WhatsApp, correo electrónico u otro medio de comunicación electrónica equivalente.

Comentado [AB1]: Se ha eliminado el punto siguiente pues la Orden ICT/308/2008 se refiere a "servicios de mensajes premium" y es una norma española.

El Usuario Registrado Cliente se compromete a mantener indemne a UANATACA frente a cualquier reclamación que pueda ser interpuesta y que traiga causa en el incumplimiento del Usuario Registrado Cliente de las obligaciones que asume en virtud del presente apartado o cualesquiera otras previstas en la normativa aplicable.

El Usuario Registrado Cliente acepta pagar las cantidades a las que en concepto de sanción, indemnización, daños, perjuicios e intereses pudiera ser condenada UANATACA con motivo de los precitados incumplimientos, así como cualquier otro gasto que pudiera ocasionar a UANATACA, incluidos los honorarios de defensa jurídica.

En el caso de que el incumplimiento del Usuario Registrado Cliente conlleve un daño reputacional a UANATACA en el mercado, ésta última se reserva el derecho a ejercitar cuantas acciones pudieran corresponderle en Derecho, incluyendo la solicitud de una indemnización por daños y perjuicios.

3.6 Datos del Usuario Registrado Cliente

Los datos del Usuario Registrado Cliente son los incluidos en los mensajes o documentos que el Usuario Registrado Cliente haya aportado, o que UANATACA haya aportado en su nombre, con el fin de utilizar o facilitar la utilización de los Servicios de Aplicaciones.

UANATACA reconoce que los datos proporcionados por el Usuario Registrado Cliente, son de exclusiva propiedad del Usuario Registrado Cliente. El Usuario Registrado Cliente poseerá todos los derechos, titularidad e interés sobre los datos del Usuario Registrado Cliente y se hará totalmente responsable de la legalidad, fiabilidad, integridad, exactitud y calidad de los mismos.

3.7 Custodia de los datos

Durante la vigencia de las presentes Condiciones Generales de Contratación, bajo las Condiciones Particulares que resulten de aplicación y que requiera la custodia de los datos, UANATACA se compromete a que el Usuario Registrado Cliente disponga de un acceso online a sus datos, junto con un servicio de búsqueda de los affidavits archivados para ese plazo.

Bajo estas circunstancias, el Usuario Registrado Cliente podrá descargar los affidavits y utilizarlos de forma autónoma e independiente, en su forma electrónica, impresa o facilitar un acceso (enlace) a un tercero para su consulta o validación, sin coste adicional.

No obstante, UANATACA se reserva la posibilidad de bloquear el acceso en cualquier momento a los datos, las informaciones o contenidos incluidos por el Usuario Registrado Cliente, en el supuesto de que considere que los mismos son potencialmente ilícitos, inapropiados o inadecuados, o no pertinentes en atención a los principios, finalidades, propósitos y actividades del Usuario Registrado Cliente.

Una vez se produzca la baja o terminación del Servicio de Aplicaciones contratado bajo las Condiciones Particulares que resulten de aplicación, UANATACA se compromete a archivar los affidavits en soporte informático "offline". UANATACA dejará de estar obligada a proporcionar un acceso online, conservando exclusivamente la responsabilidad de mantener el archivo durante el plazo contratado de custodia, que no será inferior al exigido por la regulación aplicable.



UANATACA se compromete a que, durante el plazo contratado de custodia, el Usuario Registrado Cliente, los destinatarios de sus comunicaciones, el Usuario Identificado o Usuario Registrados Visualizadores o cualquier tercero que demuestre un interés legítimo, podrán contratar el soporte pericial, servicios de copia electrónica o impresión, transformación de formatos, importación o migración del archivo de affidavits, aplicándose para tal fin, las tarifas vigentes del momento de ejecución de la tarea.

Los Servicios de Aplicaciones se prestan sobre la base de la información, documental o verbal, facilitada por el Usuario Registrado Cliente. UANATACA asume que dicha información es veraz y completa. UANATACA no asume la obligación de verificar la suficiencia y autenticidad de la referida información o documentación, ni la de efectuar investigaciones o averiguaciones complementarias en relación con los hechos relevantes para el desarrollo de sus servicios, fuera de lo que expresamente esté definido dentro del alcance de las Condiciones Particulares que se contengan en el Sitio Web.

3.8 Depósito y protocolización notarial

UANATACA no ofrece el servicio de depósito y protocolización notarial.

3.9 Variaciones técnicas

El Usuario Registrado Cliente asume que está utilizando una plataforma compartida y no un software o desarrollo a medida en una instalación propia o dedicada en exclusividad.

UANATACA se reserva el derecho de realizar variaciones técnicas (sin cargo para el Usuario Registrado Cliente que introduzcan mejoras o cambios en el servicio, motivadas por adaptaciones para el cumplimiento legal, incorporación de nuevos servicios o funcionalidades, cambios naturales a la evolución de los servicios o tecnologías, o cambios motivados por dependencias en terceros fabricantes de software o prestadores de servicios, siempre que esto no provoque un impacto negativo considerable en el uso del Servicio por parte del Usuario Registrado Cliente

UANATACA comunicará al Usuario Registrado Cliente, con 15 días calendario de antelación a la puesta en producción, aquellas variaciones técnicas que supongan un impacto negativo considerable en el uso de los Servicios de Aplicaciones. Quedan fuera de esta consideración los cambios que mantengan la misma funcionalidad y resulten auto explicativos en la propia aplicación, o las nuevas aplicaciones o servicios que sean un añadido, pero preserven las funcionalidades, aplicaciones o servicios utilizados por el Usuario Registrado Cliente.

En los casos en los que las Condiciones Particulares autoricen el uso de interfaces de aplicación, UANATACA se compromete a mantener compatibilidad hacia atrás en los interfaces de aplicación (API o Web Services) al menos durante 1 año desde la disponibilidad del interfaz. Si el cambio no mantuviera la compatibilidad hacia atrás de estos interfaces, e implica realizar cambios en los desarrollos de integración del Usuario Registrado Cliente, UANATACA comunicará al Usuario Registrado Cliente con 30 días calendario de antelación la puesta en producción de dichos cambios, facilitando al Usuario Registrado Cliente un entorno de integración donde realizar pruebas con los nuevos interfaces. El Usuario Registrado Cliente tendrá derecho a solicitar una prórroga en el mantenimiento de los antiguos interfaces, que se negociará según las circunstancias del caso, con un máximo de 90 días calendario.

3.10 Disponibilidad e interrupciones por mantenimiento de los Servicios de Aplicaciones

UANATACA se obliga a la prestación regular y continuada de los Servicios de Aplicaciones objeto de estas Condiciones Generales y de las Condiciones Particulares que resulten de aplicación en cada caso.

No obstante lo anterior, dichos Servicios de Aplicaciones podrán verse interrumpidos por el tiempo imprescindible para realizar las operaciones de mantenimiento del Sitio Web por parte de UANATACA, o por causas constitutivas de caso fortuito o fuerza mayor.

En todo caso, UANATACA notificará al Usuario Registrado Cliente, a través de cualesquiera de los medios disponibles (correo electrónico, correo ordinario, llamada telefónica, publicación en el Sitio Web, o comunicación vía redes



sociales entre otras) las fechas de dichas operaciones de mantenimiento del sistema, cuando ello sea técnicamente posible y con un plazo de antelación de, al menos, veinticuatro (24) horas.

UANATACA realizará todos sus esfuerzos para que la interrupción se solvete en el plazo más breve posible.

No constituirá falta de disponibilidad del Servicio de Aplicaciones la interrupción del mismo como consecuencia de las operaciones de mantenimiento del sistema durante el tiempo imprescindible para la realización de las mismas.

3.11 Acuerdo de nivel de servicio

Si la modalidad de contratación escogida, o las Condiciones Particulares aplicables al Servicio de Aplicaciones contratado, incluyen un Acuerdo de Nivel de Servicio, UANATACA, garantizará la tasa de disponibilidad del Sitio Web definida en el citado acuerdo.

Quedarán excluidos de dicho Acuerdo de Nivel de Servicio los servicios no incluidos en este Condiciones Generales de Contratación, así como los explícitamente excluidos en las Condiciones Particulares que sean de aplicación o en el propio Acuerdo de Nivel de Servicio.

En el supuesto caso que, UANATACA no cumpla el acuerdo de nivel de servicio de UANATACA, y el Usuario Registrado Cliente cumpla las obligaciones contempladas en estas Condiciones Generales y en las Condiciones Particulares que resulten de aplicación, el Usuario Registrado Cliente podrá recibir, en concepto de indemnización, Créditos de Servicio, tal y como se definen en el apartado Penalizaciones del Acuerdo de Nivel de Servicio.

Los Créditos del Servicio será el volumen de unidades de utilización del servicio, medidos tal y como se describe en el apartado Penalizaciones del Acuerdo de Nivel de Servicio, o en el caso de que la modalidad de contratación sea un plan post-pago con cuota fija mensual, días calendario adicionales de utilización tras la terminación del Servicio de Aplicaciones objeto de contratación de acuerdo con sus Condiciones Particulares, equivalentes al valor monetario de la penalización descrita en el Acuerdo de Nivel de Servicio, sin coste alguno para el Usuario Registrado Cliente.

El Usuario Registrado Cliente debe solicitar la indemnización para poder recibir los Créditos de Servicio dentro de un periodo de treinta (30) días calendario a partir del momento en que se incumple el acuerdo de nivel de servicio.

Si las deficiencias o interrupciones se prolongasen durante más de veinticuatro (24) horas consecutivas, el Usuario Registrado Cliente podrá solicitar a UANATACA el descuento proporcional a los días calendario en que un Servicio de Aplicaciones no haya estado en funcionamiento conforme a las condiciones técnicas y operativas establecidas, en el siguiente recibo mensual o en la nueva contratación.

En cualquier caso la indemnización global por incumplimiento del acuerdo de nivel de servicio, no superará la cuantía monetaria o la equivalente en Créditos de Servicio, a la cantidad satisfecha por el Usuario Registrado Cliente a UANATACA durante el último periodo mensual de facturación o a la prorratea equivalente en el caso de agrupación de periodos.

3.12 Suspensión de los Servicios de Aplicaciones

El Usuario Registrado Cliente tiene derecho a solicitar y obtener de UANATACA, la suspensión temporal del Servicio de Aplicaciones contratado por un periodo determinado que no será menor de un (1) mes, ni superior a tres (3) meses.

El periodo de suspensión no podrá exceder, en ningún caso, de noventa (90) días calendario por año natural.

Durante el tiempo que dure la suspensión temporal, el Usuario Registrado Cliente no podrá acceder a los Servicios de Aplicaciones ni se le facturará importe alguno.

Durante el tiempo que dure la Suspensión del Servicio, el Usuario Registrado Cliente no podrá acceder a UANATACA ni se le facturará importe alguno.

Sin perjuicio de lo anterior, si el Usuario Registrado Cliente remedia la causa de la Suspensión del Servicio, UANATACA restablecerá los Servicios de Aplicaciones una vez que el Usuario Registrado Cliente haya pagado cualquier cargo



de reconexión que se especifique en las Condiciones Particulares que sean de aplicación, si tal cargo no estuviera especificado, el Usuario Registrado Cliente deberá reembolsar a UANATACA todos los costes y gastos razonables en los que haya incurrido UANATACA para la reactivación del Servicio.

3.13 Baja de los Servicios de Aplicaciones

El Usuario Registrado Cliente tiene derecho a solicitar y obtener de UANATACA la baja definitiva de los Servicios de Aplicaciones. Para ello, deberá solicitarlo mediante comunicación por escrito y fehaciente con quince (15) días calendario de antelación mínima respecto a la fecha de la extinción.

Una vez recibida la solicitud de baja y comprobada su autenticidad, UANATACA la hará efectiva a la mayor brevedad.

UANATACA cargará al Usuario Registrado Cliente la parte de la Tarifa correspondiente a los Servicios de Aplicaciones efectivamente prestados y pendientes de facturar.

En el caso de que la modalidad de contratación, incluya una Tarifa de precios vinculados al consumo, y ésta disponga de descuentos sujetos a un compromiso de consumo igual o superior al realizado, cuando así se haya acordado y aceptado expresamente por el Usuario Registrado Cliente y este compromiso de consumo no se haya cumplido, el Usuario Registrado Cliente podrá elegir entre abonar la diferencia entre el consumo realizado y el comprometido, o calcular nuevamente el precio para el consumo efectivamente realizado, aplicando las Tarifas vigentes libres de compromisos en el momento de solicitud de baja. La mencionada cantidad será pasada al cobro al Usuario Registrado Cliente en su factura.

En el caso de que la modalidad de contratación implique una Tarifa plana o una cuota mensual fija, el cliente deberá continuar abonando los importes previstos, conforme a las presentes Condiciones Generales o Condiciones Particulares que sean de aplicación, hasta la resolución de las mismas.

Además de los motivos aplicables a Usuarios Registrados, UANATACA puede efectuar la Suspensión del Servicio sin aviso ni responsabilidad, si el Usuario Registrado Cliente no paga cualquier cantidad a la fecha de su vencimiento.

3.14 Precio, forma de pago y facturación

El precio, forma de pago, facturación y plazos de pago serán los definidos en la Solicitud de Compra. En el caso de que el Usuario Registrado Cliente haya realizado la contratación directamente en el Sitio Web, aplicarán las siguiente cláusulas sobre las Tarifas y Tarifa plana.

3.14.1 Tarifas

Las tarifas ("**Tarifas**") de los Servicios de Aplicaciones se describen de manera detallada en el apartado correspondiente del Sitio Web en el que se incluyen las mismas, junto con las correspondientes Condiciones Particulares. Las Tarifas contenidas en el Sitio Web tienen un carácter temporal limitado y UANATACA podrá modificarlas en cualquier momento. De este modo, le recomendamos que cada vez que acceda al Sitio Web consulte el listado actualizado de Tarifas.

En caso de cambio de Tarifas, UANATACA notificará a través del Sitio Web al Usuario Registrado la revisión y cambio de dichas condiciones económicas con una antelación mínima de treinta (30) días calendario.

En el caso de que el Usuario Registrado manifieste su disconformidad con las nuevas Tarifas, podrá causar baja en el Servicio de Aplicaciones, sin que ello depare al Usuario Registrado penalización o coste adicional alguno.

El Usuario Registrado que en los dos (2) meses posteriores a la notificación, no manifieste mediante notificación fehaciente a través del Sitio Web o por escrito, su voluntad de baja del Servicio de Aplicaciones, se entenderá que está de acuerdo con dicha modificación de las Tarifas.

Las Tarifas actualizadas de prepago y de los planes post-pago se pueden consultar en el propio Sitio Web de UANATACA. Los precios de las Tarifas incluyen los impuestos indirectos legalmente aplicables.

Para el resto de modalidades de contratación, las Tarifas serán las especificadas en las Condiciones Particulares



aplicables, o en su defecto el facilitado a través del Sitio Web o de los medios que UANATACA disponga para comunicar las Tarifas de precios vigentes al Usuario Registrado.

El Usuario Registrado podrá solicitar y recibir gratuitamente en cualquier momento la información de las Tarifas de precios vigentes por escrito.

El Usuario Registrado debe comprobar si el precio definitivo, que se señala en la pantalla previa a la confirmación de la contratación, se corresponde con los precios indicados en la página de las Tarifas. En el supuesto de que exista alguna divergencia, prevalecerán las tarifas contenidas en la pantalla previa de confirmación de la contratación.

El método de pago de las Tarifas es el señalado al final del proceso de compra. A través del Sitio Web se podrá abonar la cuantía correspondiente de las Tarifas mediante los métodos allí disponibles (tarjeta de crédito, adeudo directo, Paypal).

3.14.2 Tarifa plana

La Tarifa plana implica un consumo mínimo e ilimitado de determinados Servicios de Aplicaciones (por ejemplo, número de contratos o notificaciones), sin perjuicio de que se mantengan límites de licencia (número de usuarios) o en otros factores de coste (número de SMS o Megabytes totales durante un periodo).

La Tarifa plana aplicará única y exclusivamente para los Servicios de Aplicaciones que así lo indiquen y no otros, con la configuración y parámetros definidos por defecto para estos Servicios, dentro de los límites razonables de consumo por usuario y siempre en condiciones de uso manuales, es decir, donde cada transacción individual requiere la intervención de una persona humana y por tanto, el uso no es automatizado ni masivo.

Si bien no se limita el número de envíos de correo electrónico, número de páginas del contenido, número de consultas, búsquedas o descargas, se entiende que no se cumplen estas condiciones si se superan los siguientes límites:

- Hasta 100 SMS (segmentos de 160 caracteres) por usuario/mes
- Hasta 500Mb en documentos anexos por usuario /mes

Cuando el Usuario Registrado exceda los límites especificados, realice un uso masivo o automatizado, cambie los parámetros indicados del Servicio de Aplicaciones incluido en la Tarifa plana (por ejemplo, contratando más años de custodia que los definidos por defecto), o haga uso de servicios no incluidos en la Tarifa plana (por ejemplo, contratando envío postal o un acta notarial), UANATACA notificará al Usuario Registrado este hecho y aplicará la tarificación a estos consumos adicionales de acuerdo a las Tarifas de precios vigentes.

El Usuario Registrado podrá abonar el consumo adicional o cambiar, sin coste alguno, de modalidad de contratación a una que incluya un descuento por volumen, aplicando, si lo fuera, una Tarifa más ventajosa para el volumen total consumido del periodo. Se entiende por volumen total consumido, el consumido e incluido en la Tarifa plana, más el consumido de los servicios adicionales no incluidos, más la diferencia de consumo sobre los anteriores límites, para ese periodo.

3.15 Facturación

La facturación se realizará en el primer día hábil del mes y siempre por meses completos, agrupando periodos con arreglo a la modalidad de contratación.

En la modalidad de contratación post-pago, todos los conceptos facturables se facturarán a mes vencido, con carácter mensual, salvo que se haya escogido por el Usuario Registrado la agrupación de periodos (semestral, anual, etc.).

Los días que conforman la fracción natural del mes, desde el día en que se contrata el Servicio por primera vez hasta fin de mes, no serán facturables.



3.16 Pago de las Tarifas

El Usuario Registrado se compromete a pagar, según las condiciones establecidas las Tarifas como contraprestación por los Servicios de Aplicaciones contratados.

El pago de se realizará mediante domiciliación bancaria (adeudo directo), transferencia o los que se establezcan de mutuo acuerdo entre las PARTES. UANATACA girará los adeudos o cursará las transacciones de pago periódico, según el método escogido de pago, el primer día hábil del mes.

Para la modalidad prepago será necesario pagar antes de usar el Servicio de Aplicaciones.

Para los planes post-pago UANATACA girará un recibo domiciliado o cursará una transacción de pago periódico, según el método escogido de pago, el primer día hábil del mes.

Para el resto de modalidades de contratación, se estará a lo acordado en las Condiciones Particulares.

3.17 Vigencia, duración y resolución

Las Condiciones Generales de Contratación tendrán validez y adquirirán eficacia a partir de la fecha en la que se ha convertido en Usuario Registrado de UANATACA tras marcar la casilla en la que acepta las presentes Condiciones Generales de Contratación. De igual modo, dichas Condiciones Generales de Contratación le resultará de aplicación hasta que se dé de baja como Usuario Registrado del Sitio Web.

En relación con los Servicios de Aplicaciones, a los que resultará de aplicación las correspondientes Condiciones Particulares, se le aplicarán los siguientes plazos:

Con carácter genérico los Servicios de Aplicaciones tendrán una duración inicial de un (1) año.

En el caso de contratar servicios con plazos de custodia superiores a un (1) año, las Condiciones Particulares aplicables se entenderán tácitamente renovadas hasta finalizar el mayor de los plazos de custodia contratados.

En la modalidad de contratación prepago, las Condiciones Particulares aplicables y la posibilidad de consumo de las unidades contratadas, tendrán una validez de un (1) año desde el pago, o si ocurre antes, hasta que se haya consumido el total del volumen contratado.

En la modalidad de contratación post-pago, tras finalizar la duración inicial, las Condiciones Particulares aplicables serán renovadas automáticamente por meses completos sucesivos si el Usuario Registrado no manifiesta su oposición, con una antelación mínima de treinta (30) días calendario a la fecha de finalización de las Condiciones Particulares aplicables.

En el resto de modalidades, las Condiciones Particulares aplicables se entenderán tácitamente renovadas por un periodo equivalente al inicial contratado y de conformidad a las tarifas vigentes de ese momento, salvo que el Usuario Registrado manifieste su oposición, con una antelación mínima de treinta (30) días calendario a la fecha de finalización de las Condiciones Particulares aplicables.

UANATACA puede resolver las presentes Condiciones Generales o las Condiciones Particulares al Servicio de Aplicaciones contratado cuando lo estime oportuno siempre que lo notifique por escrito o mediante comunicación escrita y fehaciente con tres (3) meses de antelación.

Sin perjuicio de lo anterior, son causa de resolución automática de las presentes Condiciones Generales y de las Condiciones Particulares aplicables, sin necesidad de comunicárselo previamente a la otra parte:

- La decisión del Usuario Registrado Cliente, comunicada por escrito a UANATACA según los términos de baja del servicio descritos en el apartado 3 de las presentes Condiciones Generales.
- El incumplimiento por UANATACA o el Usuario Registrado Cliente de las obligaciones contraídas en virtud de las presentes Condiciones Generales o de las Condiciones Particulares aplicables.
- La suspensión definitiva de los Servicios de Aplicaciones contratados. Se entiende por suspensión definitiva la interrupción de dichos Servicios por un periodo superior a tres (3) meses.



- La falta de pago del precio convenido en tiempo y forma, de acuerdo con lo establecido en el punto 4 de las presentes Condiciones Generales.
- Fuerza Mayor

En caso de terminación de las presentes Condiciones Generales, así como de las Condiciones Particulares aplicables, cualquiera que fuese el motivo, UANATACA se compromete a realizar las actividades necesarias para que los datos propiedad del Usuario Registrado Cliente, junto con una copia de los affidavits (justificantes) sean traspasados de forma satisfactoria al Usuario Registrado Cliente.

A tal fin el Usuario Registrado Cliente tendrá treinta (30) días calendario a contar desde el momento de la resolución para descargar del Sitio Web dicha información mediante el interfaz de búsqueda, descarga y formato habitualmente disponible.

Transcurrido dicho periodo, el Usuario Registrado Cliente se atenderá a lo descrito en el apartado 3, "Custodia de los datos", de las presentes Condiciones Generales, tras la terminación.

3.18 Confirmación documental

Al finalizar el proceso de contratación del Servicio de Aplicaciones, se remitirá un correo electrónico a la dirección del Usuario Registrado en el plazo máximo de veinticuatro (24) horas, el cual contendrá la siguiente información: (i) datos personales; (ii) copia de la factura justificativa del pago; y (iii) copia de las Condiciones Particulares.

En el supuesto de no visualizar la confirmación de la contratación en su ordenador una vez efectuada la operación de pago, deberá notificarlo inmediatamente a la Dirección de Soporte, facilitando los datos de los que disponga de la operación realizada y un teléfono de contacto, al objeto de comprobar y confirmar el cargo o no de su operación. En ningún caso, vuelva a repetir una operación de compra, sin haber efectuado la comprobación de que la realizada no se ha cargado. UANATACA no se hará responsable de duplicidades de compras producidas por la omisión de la mencionada comprobación.

En el caso de que se haya producido la introducción errónea de datos en el procedimiento de contratación, deberá utilizar alguno de los métodos señalados en el párrafo anterior.

Por otro lado, en el caso de que no reciba el correo electrónico confirmatorio en el plazo de las veinticuatro (24) horas siguientes a la contratación del Servicio de Aplicaciones, rogamos nos comuniquen esta circunstancia a la dirección anteriormente indicada.

Finalmente, le informamos de que puede consultar en cualquier momento cualquiera de los datos relativos a las contrataciones efectuadas a través del Sitio Web, en la sección Perfil o "Mis datos", o solicitando dicha información por correo electrónico a la Dirección de Soporte.

El horario del teléfono de atención al cliente es, en horario ininterrumpido, el siguiente: de lunes a viernes, de 9h a 18h.

3.19 Responsabilidad de UANATACA

UANATACA se responsabilizará de defender, proteger e indemnizar al Usuario Registrado Cliente, en caso de conducta dolosa o negligente en el cumplimiento de las obligaciones de las presentes Condiciones Generales o de las Condiciones Particulares que resulten de aplicación, frente a todas las pérdidas, gastos y reclamaciones relacionados con cualquier pérdida o daño directo (incluidos pérdidas o daños a la propiedad física, muerte o daños personales y pagos de sentencias firmes dictadas contra el Usuario Registrado Cliente) que pudieren acaecer en relación con la prestación de los Servicios por parte de UANATACA o cualquiera de sus subcontratistas, con la excepción de lo previsto en la cláusula de Fuerza Mayor, con los límites establecidos en esta cláusula, y siempre que el Usuario Registrado Cliente cumpla lo siguiente:

- a) conceda a UANATACA el control exclusivo de la defensa y/o de la solución de manera amistosa y que UANATACA pueda delegar dicha reclamación o demanda en sus terceros aseguradores o garantes o en algún proveedor de servicio que preste a UANATACA los servicios que permiten a UANATACA proporcionar los Servicios de Aplicaciones al Usuario Registrado Cliente;



- b) notifique a UANATACA por escrito en el más breve plazo posible de cada reclamación o demanda, y le proporcione toda la información que conoce a este respecto;
- c) coopere con UANATACA en la solución amistosa y/o la defensa. Se reembolsarán al Usuario Registrado Cliente todos los gastos justificados en los que haya razonablemente incurrido para las cooperaciones solicitadas por UANATACA.

3.20 Responsabilidad del Usuario Registrado Cliente

El Usuario Registrado Cliente reconoce que aunque UANATACA dispone y son empleados sistemas de seguridad en el Servicio de Aplicaciones,

- a) los Servicios de Aplicaciones no han sido diseñados específicamente para cumplir con los requisitos individuales del Usuario Registrado Cliente o de sus clientes;
- b) los Servicios de Aplicaciones no serán libres de errores, de forma ininterrumpida,
- c) los Servicios de Aplicaciones de UANATACA pueden sufrir ataques de terceros, incluyendo el acceso no autorizado por terceros, ataques de denegación de servicio, inclusión de virus o troyanos.

UANATACA no controla con carácter previo y no garantiza, la ausencia de virus o troyanos en los documentos electrónicos y ficheros transmitidos, difundidos, almacenados, recibidos, obtenidos, puestos a disposición, o accesibles a través de los Servicios de Aplicaciones.

Es por tanto, responsabilidad del Usuario Registrado Cliente, en todo caso, la utilización de herramientas adecuadas para la detección de virus, firewalls para el control de acceso, herramientas de detección de intrusos, sistemas de seguridad para la prevención de ataques dirigidos o amenazas persistentes avanzadas (APT), etc. para evitar que los posibles ataques sobre los Servicios de Aplicaciones o elementos dañinos incluidos en los contenidos tratados por UANATACA, puedan afectar a sus propios servicios o equipos del CLIENTE o de sus clientes. En consecuencia, UANATACA no se responsabilizará de los daños producidos en los servicios o equipos informáticos del Usuario Registrado Cliente o de terceros mediante la prestación de los Servicios de Aplicaciones.

El Usuario Registrado Cliente indemnizará, mantendrá indemne y liberará a UANATACA de y contra cualquier y toda responsabilidad, todo daño, acción, pérdida, sentencia dictada contra UANATACA, pago hecho por acuerdo extrajudicial, costo, acción judicial, proceso, demanda, y gasto (incluyendo, sin limitación, los costes de asesoramiento legal, costes judiciales, y desembolsos) o reclamación de terceros, incluidos los otros clientes de UANATACA, incurridos o sufridos por UANATACA y que surjan directamente o indirectamente (ya sea por contrato o por acto ilícito incluyendo negligencia u otro) en relación con cualquier reclamación en la medida en que tal reclamación derive, resulte o esté relacionada con cualquiera de las causas siguientes:

- a) la utilización por parte del Usuario Registrado Cliente de los Servicios de Aplicaciones;
- b) cualquier acto u omisión del Usuario Registrado Cliente o sus empleados con respecto a sus obligaciones bajo las presentes Condiciones Generales o las Condiciones Particulares que sean de aplicación;
- c) cualquier material enviado, recibido, transmitido, cargado o descargado a través de los Usuario Registrado Cliente que infrinja y/o viole la propiedad intelectual u otros derechos de cualesquiera terceras partes;
- d) uso de servicios, instalaciones, equipamientos y/o software no suministrados por UANATACA con los Servicios;
- e) cualquier cantidad adeudada a UANATACA bajo las presentes Condiciones Generales o las Condiciones Particulares que sean de aplicación;
- f) incumplimiento de cualquier declaración o garantía del UANATACA en las presentes Condiciones Generales o las Condiciones Particulares que sean de aplicación.

Cada Filial de UANATACA es un beneficiario de las presentes Condiciones Generales o Condiciones Particulares que sean de aplicación, para los propósitos de esta cláusula.

3.21 Límites de responsabilidad

El Usuario Registrado reconoce y acepta que la responsabilidad máxima de UANATACA frente al mismo que pudiera derivarse de la contratación de los Servicios de Aplicaciones queda limitada a la suma que, en su caso, el Usuario



Registrado hubiere satisfecho a UANATACA.

UANATACA, ni sus filiales, ni cualquiera de los licenciantes o proveedores de UANATACA, en ningún caso responderá por daños y perjuicios indirectos o por lucro cesante (incluyendo, a título enunciativo: interrupción de negocio, la pérdida de beneficios, interrupción del negocio por pérdida de datos de negocio, coste de servicios sustitutivos o el incremento de costes financieros).

UANATACA no asumirá responsabilidades frente al Usuario Registrado Cliente en aquellos casos en que las reclamaciones de los terceros tengan causa directa y demostrada de errores o faltas profesionales directamente cometidas por el Usuario Registrado Cliente. UANATACA podrá repetir frente al Usuario Registrado Cliente proporcionalmente cualquier reclamación que sufra de los terceros y que traiga causa directamente y suficientemente demostrada por errores o faltas profesionales del Usuario Registrado Cliente.

UANATACA excluye cualquier responsabilidad por los daños y perjuicios de toda naturaleza que pudieran deberse al acceso y a la utilización de los Servicios de Aplicaciones por el Usuario Registrado Cliente en contra de lo dispuesto al amparo de las presentes Condiciones Generales o de las Condiciones Particulares que pudieran resultar de aplicación.

UANATACA excluye cualquier responsabilidad por los daños y perjuicios de toda naturaleza que pudieran deberse a la incorrecta identidad de los Usuarios Registrados Clientes y a la falta de veracidad, vigencia, exhaustividad, y/o autenticidad de la información que los Usuarios Registrados Clientes, o sus usuarios autorizados, proporcionan acerca de sí mismos y proporcionan o hacen accesible a terceros.

En ningún caso se podrá considerar que UANATACA está ofreciendo asesoramiento jurídico o empresarial, o que existe una relación cliente-abogado, o que su intervención altera o sustituye las funciones que corresponde realizar a las personas facultadas con arreglo a Derecho para dar fe pública.

La responsabilidad de UANATACA señalada en los párrafos precedentes se limitará a los objetivos del servicio prestado, por lo que UANATACA no será responsable frente al Usuario Registrado Cliente por los daños o pérdidas resultantes de la aplicación o en relación con el contenido propio de la documentación o los datos del Usuario Registrado tratados por los Servicios (p.e. contenido de contratos, saldos de cuentas, importes de operaciones, importes en litigio) que implique, de manera enunciativa y no limitativa,

- pérdidas económicas (de beneficios, de negocio, por interrupción de negocio, de contratos, de ingresos, de ahorros anticipados, de fondo de comercio);
- pérdidas de imagen o de reputación;
- pagos realizados a una tercera parte, ya sean del Usuario Registrado Cliente o de un tercero, por consecuencia de responsabilidad, o por un compromiso o indemnización derivada de los propios documentos, comunicaciones o datos del Usuario Registrado tratados por los Servicios (p.e. transacciones fraudulentas, transferencias no autorizadas, consultas incorrectas de saldos, consultas incorrectas de valores en mercados financieros);
- incumplimiento de contratos, negligencia, violación de garantía;
- reclamaciones de terceros debidas a un incumplimiento manifiesto o de otro tipo (aunque menor), que estén fuera del alcance de estas Condiciones Generales o de las Condiciones Particulares que pudieran resultar de aplicación.

4 CLÁUSULAS APLICABLES A PERSONAS JURÍDICAS

4.1 Confidencialidad

Todos los documentos e información de cualquier tipo proporcionada por cada una de las Partes (o por cualquier persona física o jurídica actuando en nombre o en representación de cualquiera de las Partes) a la otra en cualquier forma, o en cualquier momento, anterior o posterior a la ejecución de este acuerdo, deberá ser considerada como "Información Confidencial".

No obstante, no se entenderá por Información Confidencial aquella información de las Partes que:

- a) Fuera de dominio público en el momento de ser revelada o se haga pública posteriormente por causa distinta al incumplimiento de las presentes Condiciones Generales o Condiciones Particulares que sean de aplicación.
- b) Ya estuviera en posesión de la Parte receptora con antelación a que le fuera suministrada por la Parte proveedora y no esté sujeta a otro acuerdo de confidencialidad entre las Partes, siempre que este hecho sea puesto de manifiesto a la otra parte en el momento de su revelación.
- c) Sea recibida a través de terceros sin restricciones y sin que implique el incumplimiento de las presentes Condiciones Generales o Condiciones Particulares que sean de aplicación.
- d) Fuera independientemente desarrollada por la Parte receptora sin referirse a la Información Confidencial de la Parte proveedora.
- e) Que deba ser revelada para dar cumplimiento a una orden de naturaleza judicial o administrativa.

Para la prestación de los Servicios de Aplicaciones, cada una de las Partes acuerda lo siguiente:

- a) Tener en la protección de la Información Confidencial, el mismo cuidado que despliega en la protección de la suya propia.
- b) Limitar tanto como sea posible el número de personas que tendrán acceso a la información confidencial.
- c) Mantener el secreto de toda la Información Confidencial y, de no mediar previo consentimiento por escrito de la Parte proveedora, no revelar tal información, total o parcialmente, a cualquier persona física o jurídica distinta de aquellos directores, empleados, agentes y consejeros que participen activa y directamente en las Negociaciones, cuyos nombres se señalan en el anexo adjunto.
- d) Cada una de las partes asume el riesgo de robo o pérdida de la Información Confidencial. Si la Información Confidencial, por cualquier causa, fuera a parar a manos de terceros, se asume que será debido a negligencia de la Parte receptora.
- e) Informar a los mencionados directores, empleados, agentes y consejeros de la existencia de este Acuerdo velando por que cada uno de ellos observen las restricciones sobre confidencialidad contenidas en el mismo.
- f) No reproducir, transformar ni, en general, hacer uso de la Información confidencial por ninguna razón distinta del objeto para el que ha sido obtenida o facilitada.
- g) No realizar ninguna divulgación a la prensa ni a ningún otro medio de comunicación público, ni efectuar ninguna otra publicidad relativa a las relaciones entre las partes sin el previo consentimiento por escrito de la otra Parte.
- h) Indemnizar a la otra Parte por cualquier daño directo o indirecto que pudiera resultar del incumplimiento de las obligaciones recogidas en este Acuerdo.
- i) Mantener la obligación de confidencialidad mutua asumida por este Acuerdo durante su periodo de vigencia e incluso durante los tres (3) años posteriores a la interrupción del mismo, excepto en el caso en que las Partes indiquen por escrito una fecha anterior.
- j) A la simple solicitud y elección de la parte Proveedora, o a la finalización de las negociaciones, la parte Receptora procederá a destruir o devolver a aquélla toda Información Confidencial, bien sea escrita, grabada o en cualquier otro soporte que se pudiera encontrar recogida, no reteniendo la Parte receptora ninguna copia, extracto o reproducción de parte o de la totalidad de la Información Confidencial. En el caso de que la Información Confidencial debiera ser destruida, la parte Receptora facilitará a la parte Emisora un certificado escrito de que tal destrucción se ha realizado, en el plazo de quince (15) días



calendario a partir del momento en que la parte Emisora hubiese solicitado dicha destrucción. La destrucción o devolución de la Información Confidencial no relevará a la parte Receptora de su obligación de tratar dicha Información Confidencial como estrictamente confidencial.

No se entenderá que se ha incumplido la obligación descrita en la cláusula anterior en los siguientes supuestos:

- a) Cuando la divulgación de la Información Confidencial se autorice por escrito; o
- b) Cuando se comunique Información Confidencial en cumplimiento de un mandato legal o de los requerimientos de cualquier autoridad administrativa o judicial competentes.

Las Partes se comprometen a divulgar únicamente la Información Confidencial que le haya sido requerida, avisando previamente a la otra Parte.

Toda Información Confidencial revelada con arreglo a este Acuerdo continuará siendo de la propiedad de la Parte que la revele, y será devuelta inmediatamente por la Parte destinataria previa recepción de una petición en tal sentido por la otra Parte.

4.2 Uso de logos y marcas comerciales

Las partes se otorgan una autorización mutua especial para utilizar sus respectivos logos y marca comercial, con el objetivo de ofrecer mayor confianza y transparencia a los destinatarios de las comunicaciones.

Las partes podrán utilizar estos logos y marca comercial de modo acorde con su línea corporativa en todas las comunicaciones electrónicas tanto online como en papel, además de en las webs de cada una de ellas.

El Usuario Registrado Cliente autoriza a UANATACA a incluirlo entre sus entidades adheridas y en las referencias comerciales en la materia objeto de los Servicios de Aplicaciones contratados.

Excepto si UANATACA lo permite expresamente, el Usuario Registrado Cliente no puede eliminar ni modificar ningún elemento de marca, derecho de autor o cualquier otro tipo de aviso de propiedad, leyenda, símbolo o etiqueta que aparezca en el Sitio Web y en los Servicios de Aplicaciones contratados, que se le proporcionan.

El Usuario Registrado Cliente, si ha contratado esta opción o está autorizado expresamente por UANATACA, podrá presentar sus elementos de marca únicamente en las áreas designadas por UANATACA.

4.3 Consecuencias derivadas del Impago

En caso de impago por el Usuario Registrado Cliente de alguna de las cantidades debidas a UANATACA, ésta realizará una reclamación mediante una notificación electrónica a través del Sitio Web, que el Usuario Registrado Cliente reconocerá a los efectos de la normativa de aplicación, como prueba de haberse notificado al deudor, de la cantidad exigible.

Transcurridos quince (15) días calendario desde la notificación, UANATACA se reserva el derecho a suspender temporalmente, total o parcialmente, el uso de los Servicios de Aplicaciones contratados para el Usuario Registrado deudor.

Transcurridos quince (15) días calendario desde la suspensión del uso de los Servicios de Aplicaciones por esta causa, sin que el Usuario Registrado deudor haya satisfecho las cantidades adeudadas, UANATACA podrá suspender el servicio definitivamente, dando por finalizada la relación contractual con el Usuario Registrado deudor por causa imputable al mismo, sin perjuicio de cualquier otra acción que pueda ejercitar con arreglo a las leyes y reservándose el ejercicio de todas las acciones legales pertinentes para la recuperación de las cantidades.

Los gastos de devolución serán a cargo del Usuario Registrado Cliente deudor.

Los pagos atrasados devengan una tasa de interés del uno y medio por ciento (1,5%) mensual (o la tasa más elevada permitida por la ley, en caso de que sea inferior a ésta) desde la fecha en la que debían hacerse efectivos hasta que se abonen por completo. El Usuario Registrado deudor será responsable de todos los gastos razonables, incluidos



los honorarios legales, en los que incurra UANATACA por la recaudación de cantidades impagadas y pendientes, excepto si dichas cantidades no se han pagado debido a problemas de facturación atribuibles a UANATACA.

5 PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Las presentes cláusulas tienen por objeto definir las condiciones del tratamiento de los Datos Personales con el fin de asegurar la confidencialidad, autenticidad e integridad en las actividades y prestación de servicios de certificación en el marco del cumplimiento de la normativa aplicable, especialmente la Ley Estatutaria 1581 de 2012 y demás decretos reglamentarios relacionados. De acuerdo al Régimen General de Protección de Datos Personales, cuyo objeto es "(...) desarrollar el derecho constitucional que tienen todas las personas a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales a que se refiere el artículo 15 de la Constitución Política; así como el derecho a la información consagrado en el artículo 20 de la misma" y de los Criterios Específicos de Acreditación Entidades de Certificación Digital - CEA-3.0-07 vigentes establecidos por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia – ONAC.

Se deja constancia que para los tratamientos de datos del presente Servicio el CLIENTE se posiciona como Responsable del tratamiento.

Dicho tratamiento se realizará sobre los Datos Personales de los que el CLIENTE es titular, siguiendo únicamente sus instrucciones documentadas en estas cláusulas.

5.1 Obligaciones del Responsable del Tratamiento

El Responsable del Tratamiento será el único responsable de evaluar si los Datos Personales pueden procesarse legalmente, salvaguardando los derechos de los Interesados.

Corresponden al Responsable del Tratamiento las siguientes obligaciones:

- Entregar al Encargado del Tratamiento los datos objeto de tratamiento de conformidad con lo establecido en el presente Contrato;
- Recabar el consentimiento de los interesados para la prestación del servicio y el tratamiento de los datos;
- Realizar una evaluación del impacto y/o análisis de riesgos en la protección de los Datos Personales de las operaciones de tratamiento a realizar por el Encargado del Tratamiento, siempre que ello fuera preciso;
- Velar, de forma previa y durante todo el tratamiento, por el cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos por parte del Encargado del Tratamiento;
- Supervisar el tratamiento, incluida la realización de inspecciones y auditorías si se estiman oportunas.

El Responsable del Tratamiento se asegurará, en su área de responsabilidad, que se cumplen los requisitos legales necesarios (por ejemplo, mediante la recopilación de declaraciones de consentimiento) para que el Encargado del Tratamiento pueda proporcionar los Servicios acordados de forma que no viola ninguna regulación legal.

El Encargado del Tratamiento inicialmente desconoce el contenido de los documentos o comunicaciones que el Responsable del Tratamiento puede enviar a la Plataforma de UANATACA como resultado del uso de los Servicios objeto del Contrato. El Responsable del Tratamiento se compromete a poner en conocimiento del Encargado del Tratamiento, de forma previa, de la existencia de datos personales en dicho contenido, y en especial si están clasificados como categorías especiales o datos sensibles, incluyendo el detalle de si son datos biométricos dirigidos a identificar de manera unívoca a una persona física, datos relativos a la salud o de otro tipo.

El Responsable del Tratamiento designará un Oficial de Protección de Datos, comunicará su identidad al Encargado de Tratamiento, que mantendrá actualizada en el **ANEXO I: Información del Tratamiento de los Datos Personales**, junto con sus datos de contacto, siempre y cuando tal figura resulte obligatoria conforme a lo dispuesto por la normativa de aplicación, así como en aquellos supuestos en los que, a pesar de no resultar obligatorio, se haya procedido a su nombramiento.

5.2 Obligaciones del Encargado del Tratamiento

El Encargado del Tratamiento, así como el personal a su cargo, deberán llevar a cabo el tratamiento de los Datos

Personales, de conformidad con los siguientes apartados.

5.2.1 Finalidades del Tratamiento

El Encargado del Tratamiento se limitará a realizar el tratamiento de los Datos Personales necesario para prestar al Responsable del Tratamiento los Servicios contratados, en el contexto y de conformidad con lo establecido en el Contrato, sin que sea posible utilizar los Datos Personales con una finalidad distinta a las recogidas en el **ANEXO I: Información del Tratamiento de los Datos Personales**, ni a utilizarlos con fines propios.

5.2.2 Instrucciones de Tratamiento

El Encargado del Tratamiento tratará los Datos Personales únicamente siguiendo instrucciones documentadas, que en cada momento, le indique el Responsable del Tratamiento, inclusive con respecto a las transferencias de Datos Personales a un tercer país, salvo que esté obligado a ello en virtud de la normativa que se aplique al Encargado del Tratamiento.

En el caso de que una ley obligatoria impida que el Encargado del Tratamiento cumpla con dichas instrucciones o requiera que el Encargado del Tratamiento trate y/o divulgue los Datos Personales a un Tercero, el Encargado del Tratamiento deberá informar al Responsable del Tratamiento por escrito de dicho requisito legal antes llevar a cabo las actividades requeridas de tratamiento y/o divulgar los Datos Personales a un Tercero, a menos que el Encargado del Tratamiento esté prohibido bajo esa ley de informar al Responsable del Tratamiento de tal tratamiento.

Si en opinión del Encargado del Tratamiento, alguna de las instrucciones del Responsable del Tratamiento infringe la normativa o cualquier otra disposición en materia de protección de datos de la Unión Europea o de los Estados miembros, éste informará por escrito al Responsable del Tratamiento. El Encargado del Tratamiento tendrá derecho a suspender la ejecución de dicha instrucción hasta que sea confirmada o modificada por el Responsable del Tratamiento.

5.2.3 Confidencialidad

Todos los Datos Personales que el Encargado del Tratamiento recibe del Responsable del Tratamiento, en el curso de la prestación de sus servicios de conformidad con el Contrato, son confidenciales.

El Encargado del Tratamiento se compromete a guardar bajo su control y custodia los Datos Personales, y a no divulgarlos, transferirlos, o de cualquier otra forma comunicarlos, ni siquiera para su conservación a cualquier Tercero, salvo que se cuente con el consentimiento previo por escrito del Responsable del Tratamiento.

El Encargado del Tratamiento garantizará que las personas autorizadas para tratar los Datos Personales se hayan comprometido a respetar la confidencialidad o estén sujetas a una obligación de confidencialidad de naturaleza estatutaria.

5.2.4 Medidas de Seguridad

El Encargado del Tratamiento aplicará medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, teniendo en cuenta el estado de la técnica, los costes de aplicación, y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, así como riesgos de probabilidad y gravedad variables para los derechos y libertades de las personas físicas, que en su caso incluya, entre otros:

- La seudonimización y el cifrado de los Datos Personales;
- La capacidad de garantizar la confidencialidad, integridad, disponibilidad y resiliencia permanentes de los sistemas y servicios de tratamiento;
- La capacidad de restaurar la disponibilidad y el acceso a los Datos Personales de forma rápida, en caso de incidente físico o técnico;
- Un proceso de verificación, evaluación y valoración regulares de la eficacia de las medidas técnicas y organizativas para garantizar la seguridad del tratamiento.

El Responsable del Tratamiento podrá, en el contexto del Contrato, solicitar medidas adicionales de seguridad, cuya viabilidad, aplicación y costes de aplicación serán evaluadas por el Encargado del Tratamiento. Si la implantación

de medidas adicionales de seguridad implican un coste adicional no contemplado por el Contrato, el Responsable del Tratamiento asumirá dicho coste, tras ser informado por el Encargado del Tratamiento y confirmar su solicitud.

5.2.5 Registro de las Actividades de Tratamiento

El Encargado del Tratamiento se obliga a llevar, por escrito, un registro de todas las actividades de tratamiento efectuadas por cuenta del Responsable del Tratamiento, que contenga:

- El nombre y los datos de contacto del Encargado del Tratamiento o encargados y de cada Responsable por cuenta del cual actúa el Encargado del Tratamiento, y, en su caso, del representante del Responsable o del Encargado, y del Delegado de Protección de Datos;
- Las categorías de tratamientos efectuados por cuenta de cada responsable;
- En su caso, las transferencias de los Datos Personales a un tercer país u organización internacional, incluida la identificación de dicho tercer país u organización internacional y, la documentación de garantías adecuadas;
- Una descripción general de las medidas técnicas y organizativas de seguridad relativas al apartado anterior.

5.2.6 Asistencia a los Derechos del Interesado

En el caso de que los afectados, cuyos datos sean objeto de la prestación del servicio del Responsable del Tratamiento, ejercitasen sus derechos ante el Encargado del Tratamiento y/o Subcontratista autorizado, éstos deberán dar traslado de la solicitud de forma inmediata al Responsable del Tratamiento y, a no más tardar, dentro del plazo de quince (15) días calendario a contar desde su recepción, para que el Responsable del Tratamiento resuelva debidamente dicha solicitud. El Encargado del Tratamiento no dará contestación en nombre del Responsable del Tratamiento, salvo autorización expresa y por escrito a tal efecto.

El Encargado del Tratamiento y/o Subcontratista, deberán aportar las medidas necesarias para garantizar dicho traslado al Responsable del Tratamiento, en los tiempos expuestos, así como la información que el Responsable del Tratamiento le requiera, para dar contestación efectiva a los derechos ejercitados.

En el caso de que el Encargado del Tratamiento, en el contexto del Contrato, sea el encargado de la recogida de los datos del Interesado, en el momento de la recogida de los datos, debe facilitar a los interesados la información relativa a los tratamientos de datos que se van a realizar. La redacción y el formato en que se facilitará la información se debe consensuar con el Responsable del Tratamiento antes del inicio de la recogida de los datos.

5.2.7 Respuesta a Solicitudes de Terceros

En caso de que el Encargado del Tratamiento reciba una queja, solicitud, consulta o comunicación de un Interesado, autoridad competente o de un Tercero en relación al Tratamiento de Datos Personales, o con el cumplimiento de cualquiera de las Partes de la normativa que le resulte aplicable en materia de protección de datos personales, o con este Contrato, el Encargado del Tratamiento deberá inmediatamente, y en todo caso no más tarde de **cinco (5) días hábiles**, informar al Responsable del Tratamiento a la dirección de email de contacto especificada en el **ANEXO I: Información del Tratamiento de los Datos Personales**, salvo que no esté permitido legalmente.

El Encargado del Tratamiento no dará contestación en nombre del Responsable del Tratamiento a ninguna solicitud, reclamo, consulta o comunicación sin el consentimiento previo por escrito del Responsable del Tratamiento, excepto para confirmar que dicha solicitud se relaciona con el Responsable del Tratamiento o salvo una exigencia legal.

5.2.8 Asistencia al Cumplimiento

El Encargado del Tratamiento, teniendo en cuenta la naturaleza del procesamiento y la información a su disposición, facilitará al Responsable del Tratamiento, toda la información necesaria para demostrar el cumplimiento de las obligaciones establecidas en este Contrato.

Las Partes acuerdan como información válida a los efectos de cumplimiento de esta obligación la aportación de la



resolución de la ONAC que acredita a UANATACA como Entidad de Certificación Digital certificada.

5.2.9 Asistencia a las Evaluaciones de Impacto y a las Consultas Previas

El Encargado del Tratamiento, teniendo en cuenta la naturaleza del tratamiento y la información a su disposición, dará apoyo bajo la solicitud del Responsable del Tratamiento, en la realización de las evaluaciones de impacto relativas a la protección de datos (cuando proceda), así como en la realización de consultas previas a la Autoridad de Protección de Datos (cuando proceda).

Si tras la solicitud de apoyo surgieran costes adicionales no contemplados por el Contrato, el Responsable del Tratamiento asumirá los mismos, tras ser informado por el Encargado del Tratamiento y confirmar la solicitud de apoyo.

5.2.10 Oficial de Protección de Datos

El Encargado del Tratamiento podrá un Oficial de Protección de Datos. En caso de designación lo comunicará al Responsable de Tratamiento su identidad y datos de contacto.

5.2.11 Notificación de Violación de la Seguridad

En caso de violación de la seguridad de los Datos Personales, el Encargado del Tratamiento, deberá notificar al Responsable del Tratamiento de dichas violaciones de inmediato, pero en ningún caso más de 48 horas (cuarenta y ocho horas) después de conocer la violación de la seguridad de los Datos Personales. En dicha comunicación incluirá toda la información relevante para la documentación y comunicación de la violación.

La notificación de la violación se enviará al Responsable del Tratamiento a través de la dirección de correo electrónico especificada en el **ANEXO I: Información del Tratamiento de los Datos Personales**, e incluirá, en el momento de la notificación o tan pronto como sea posible después de la notificación:

- la descripción de la violación de la seguridad de los datos personales, inclusive, cuando sea posible, las categorías y el número aproximado de interesados afectados, y las categorías y el número aproximado de registros de datos personales afectados;
- el nombre y los datos de contacto, si es distinto al Oficial de Protección de Datos identificado en el ANEXO I, en el que pueda obtenerse más información;
- la descripción de las posibles consecuencias de la violación de la seguridad de los Datos Personales;
- la descripción de las medidas adoptadas o propuestas para reducir el impacto de la violación de los Datos Personales, incluido, cuando aplique, medidas para mitigar sus posibles efectos adversos.

Si no fuera posible facilitar la información simultáneamente, y en la medida en que no lo sea, la información se facilitará de manera gradual tan pronto como sea posible.

El Encargado de Protección de Datos deberá proporcionar toda la información y asistencia necesarias al Responsable del Tratamiento en relación con cualquier acción que deba tomarse en respuesta a la violación de la seguridad de los Datos Personales acorde a la normativa que le resulte aplicable en materia de protección de datos personales.

Salvo exigencia legal, el Encargado del Tratamiento se compromete a no divulgar ni a publicar ninguna declaración, comunicación, aviso, o informar sobre una violación de la seguridad de los Datos Personales, ni notificar a los Interesados o las Autoridades de Protección de Datos, sin el consentimiento previo por escrito del Responsable del Tratamiento.

5.3 Auditorías

El Encargado del Tratamiento, teniendo en cuenta la naturaleza del procesamiento y la información a su disposición, facilitará al Responsable del Tratamiento, toda la información necesaria para la realización de las auditorías o las inspecciones que realice el Responsable del Tratamiento.



El Responsable del Tratamiento puede realizar las auditorías a las que se refiere el párrafo anterior por sí mismo o hacer que las ejecute un Tercero.

En caso de que el Responsable del Tratamiento encargue las auditorías a un Tercero, su identidad debe ser comunicada al Encargado del Tratamiento, y éste será confirmado y aceptado previamente por el Encargado del Tratamiento, atendiendo a potenciales conflictos de intereses, competencia o cualquier otra motivación de veto. Salvo acuerdo particular, el Responsable del Tratamiento correrá con los costes repercutidos por el Tercero encargado de la auditoría. El Tercero encargado de la auditoría debe estar obligado de forma documentada y por escrito, a mantener la confidencialidad.

La auditoría debe estar debidamente anunciada al Encargado del Tratamiento. Dichas auditorías se anunciarán dentro de un período de tiempo razonable, al menos 30 días calendario antes de la auditoría; se realizarán sobre la base de del plan de auditoría mutuamente acordado, y deberá tener el debido cuidado durante su desempeño para no perturbar ni la operación de los Servicios ni la actividad comercial regular del Encargado del Tratamiento.

El Encargado del Tratamiento no estará obligado a realizar más de una auditoría cada dos años por cada Sitio. Se permiten auditorías más frecuentes sólo si y en la medida requerida por la normativa que le resulte aplicable (por ejemplo, en caso de violación de datos personales).

5.4 Subcontratación

El Responsable del Tratamiento autoriza al Encargado del Tratamiento a colaborar con más Sub-Encargados del Tratamiento, en nombre del Responsable del Tratamiento, con la condición de que el Encargado del Tratamiento obligue esos otros Sub-Encargados igualmente a cumplir las obligaciones establecidas en este Contrato, en la medida aplicable a la naturaleza de los servicios proporcionados por dicho Sub-Encargado.

Corresponde al Encargado del Tratamiento regular la nueva relación, de forma que el Sub-Encargado quede sujeto a las mismas condiciones (instrucciones, obligaciones, medidas de seguridad...) y con los mismos requisitos formales que él, en lo referente al adecuado tratamiento de los datos personales y a la garantía de los derechos de las personas afectadas, por medio de un contrato escrito u otro acto legal de acuerdo con la normativa de protección de datos aplicable.

La colaboración objeto de dicha regulación incluirá las actividades específicas de Tratamiento, necesarias para la prestación de los Servicios, en el contexto del Contrato (proveedores del Encargado del Tratamiento como por ejemplo operadores de telecomunicaciones, prestadores de servicios de Internet, prestadores de servicios de seguridad informática, operadores postales, otras Entidades de Certificación Digital, proveedores de ticketing, fuerzas y cuerpos de seguridad y auditores entre otros).

El Encargado del Tratamiento proporcionará al Responsable del Tratamiento, toda la información necesaria con respecto a los detalles del Tratamiento regulado por dichos los contratos.

A partir del 25 de mayo de 2018, el Encargado del Tratamiento deberá mantener una lista actualizada de sus Sub-Encargados en la URL facilitada en el **ANEXO I: Información del Tratamiento de los Datos Personales** y el Responsable del Tratamiento tendrá la posibilidad de suscribirse a notificaciones por email de cambios dentro de la lista de Sub-Encargados. Si el Responsable del Tratamiento se suscribe, el Encargado del Tratamiento notificará al Responsable del Tratamiento cualquier cambio relacionado con el alta o sustitución de Sub-Encargados que afectan al Responsable del Tratamiento, al menos 10 días calendario antes del cambio, dando así al Responsable del Tratamiento la oportunidad de oponerse a tales cambios dentro del período de tiempo mencionado.

Cuando el Sub-Encargado contratado por el Encargado del Tratamiento no cumpla con sus obligaciones de protección de datos, el Encargado del Tratamiento deberá permanecer completamente responsable ante el Responsable del Tratamiento por el cumplimiento de las obligaciones del Sub-Encargado.



5.5 Transferencia de Datos a Terceros Países

UANATACA brinda servicios tecnológicos que, en todo o en parte, pueden prestarse en países distintos a Colombia. Por lo anterior, el Responsable del Tratamiento autoriza la posibilidad de que los datos suministrados a UANATACA sean transferidos internacionalmente a empresas del grupo y/o a otros terceros para su tratamiento, de acuerdo con las disposiciones legales aplicables a cada país, incluyendo los respectivos Tratados Internacionales.

En el marco de la transferencia Internacional de Datos Personales, con ocasión de las actividades desarrolladas por la organización podrá servirse de transferir información para que ésta sea tratada por terceros responsables dentro y fuera del territorio nacional, este último, a un país que ofrezcas un nivel adecuado de protección de datos. Esta transferencia de datos personales deberá llevarse a cabo con estricta sujeción a lo dispuesto por la presente política de tratamiento y a los estándares de seguridad implementados por la organización.

Comentado [KJ2]: Cuando mencionan un tercer país se debe tener en cuenta que en la ley 1581 de 2012 en el art. 26 se prohíbe la transferencia de datos personales a países que no cuenten con niveles adecuados de protección de datos. Opino que se puede enfatizar en el art. 26 de la ley citada anteriormente.

5.6 Duración del deber de secreto y confidencialidad

El deber de secreto y confidencialidad que se deriva del presente Contrato, obliga al Encargado del Tratamiento durante la vigencia del Contrato y se extenderá, en función de la tipología de información de que se trate, durante los plazos máximos previstos en la legislación vigente que resulte de aplicación.

5.7 Terminación del Tratamiento, Devolución y Destrucción de los Datos

Una vez cumplida la prestación de los Servicios del Contrato vigente, el Encargado del Tratamiento se compromete a devolver o destruir aquella información que contenga los Datos Personales que haya sido transmitida por el Responsable del Tratamiento al Encargado del Tratamiento.

En el supuesto de optar por la destrucción total, una vez destruidos los datos, el Encargado del Tratamiento deberá emitir un certificado de destrucción al Responsable del Tratamiento donde se identificará la información, soportes físicos y documentación destruidos.

En el supuesto de optar por la devolución, tal devolución deberá comportar, de igual forma, el borrado total de los datos existentes en los equipos informáticos utilizados por el Encargado del Tratamiento.

No obstante lo previsto en los párrafos anteriores, el Encargado del Tratamiento podrá conservar los datos e información tratada, debidamente bloqueados, en el caso que pudieran derivarse responsabilidades de su relación con el Responsable del Tratamiento, o siempre que sea necesario por una obligación legal.

6 OTRAS ESTIPULACIONES

6.1 Validez y acuerdo total

En el caso de que alguna de las disposiciones contenidas en las presentes Condiciones Generales de Contratación sea declarada nula, se procederá a la retirada o sustitución de la misma. En cualquier caso, dicha declaración de nulidad no afectará a la validez del resto de disposiciones recogidas en las Condiciones Generales de Contratación.

6.2 Cesión y subcontratación

UANATACA podrá cumplir con las obligaciones derivadas de las presentes Condiciones Generales o de las Condiciones Particulares aplicables a los Servicios de Aplicaciones contratados, por sí misma o por otra empresa a la que puedan subcontratar total o parcialmente equipos, trabajos o servicios necesarios para el buen fin de la ejecución y desarrollo de los mismos.

6.3 Uso de medios electrónicos

Se aceptan como medios de prueba válidos y eficaces para dirimir las cuestiones o diferencias que se susciten entre el Usuario Registrado Cliente y UANATACA, judicial o extrajudicialmente, las evidencias electrónicas certificadas por los Servicios de Aplicaciones del Sitio Web.

Las notificaciones y los contratos electrónicos, certificados o firmados electrónicamente a través de los Servicios de Aplicaciones del Sitio Web mediante el uso de correo electrónico y/o teléfono móvil, tendrán la misma fuerza legal que si hubiesen sido escritos y firmados a mano y en papel.

Señalan a estos efectos, las direcciones de correo electrónico o números de teléfono utilizados en el registro así como las publicadas en las respectivas webs.

6.4 Lenguas, Ley aplicable y Jurisdicción competente

La contratación se podrá efectuar en lengua castellana.

El Usuario Registrado Cliente y UANATACA se someten, a su elección, para la resolución de los conflictos y con renuncia a cualquier otro fuero, a los juzgados y tribunales del domicilio del Usuario Registrado Cliente.

7 ANEXO I: Información del Tratamiento de los Datos Personales

7.1 Datos de contacto del Responsable del Tratamiento

Definir a continuación los datos de contacto si son diferentes al contacto que figura como Administrador del Sitio en <https://certificadas.online/>:

- Email contacto incidencias: El email del usuario administrador del Sitio en <https://certificadas.online/>: (la Plataforma)
- Email contacto derechos del interesado: El email del usuario Administrador del Sitio
- Delegado de Protección de Datos: El usuario Administrador del Sitio

7.2 Datos de contacto del Encargado del Tratamiento

- Contacto incidencias: soporte@uanataca.co
- Contacto derechos del interesado: info@uanataca.co y/o soporte@uanataca.co
- Delegado de Protección de Datos:
 - Uanataca Colombia, S.A.S
 - Dirección: Calle 93 B 12 28 OF 203 204 Bogotá, Colombia
 - Correo electrónico: info@uanataca.co
 - Teléfono: +593 98 230 0200
 - Dirección web: <https://web.uanataca.com/co/>

7.3 URL para el acceso a la lista de Sub-Encargados

- Solicitud bajo petición a los datos de contacto formulados en el punto anterior <https://www.uanataca.co>

7.4 Naturaleza y finalidad del tratamiento

La finalidad del tratamiento de los datos es la prestación de los Servicios de Aplicaciones, y los servicios de soporte, facturación y gestión administrativa relacionados.

La naturaleza del tratamiento, se enumera a continuación, para los distintos tipos de Servicios ofrecidos por UANATACA, sin que esta enumeración implique que se usen todos los tipos de Servicios:

FINALIDAD / TIPO DE SERVICIO	LEGITIMACIÓN
Gestión del alta del usuario, así como de los servicios puestos a disposición del mismo en la aplicación. El servicio de aplicación se compone de https://certificadas.online/ como plataforma principal, así como demás plataformas de test.	Cumplimiento de relación contractual

Prestación de los servicios contratados, de acuerdo con el contrato suscrito entre las partes. Lo servicios contratados pueden ser los siguientes: 1. Certificación de procesos de comunicación, incluyendo (i) la certificación del contenido comunicado (que puede incluir datos personales) mediante mecanismos criptográficos de comprobación de la integridad, (ii) la certificación de las direcciones o teléfonos del emisor y del receptor y (iii) la	Cumplimiento de la relación contractual
---	--

certificación del proceso de entrega y/o apertura. 2. Certificación de identidad. 3. Certificación de procesos de consentimiento: servicios para la visualización segura del contenido (que puede incluir datos personales) y/o la firma del mismo mediante algún mecanismo de identificación y autenticación. 4. Custodia de evidencias: (i) conservación del contenido a largo plazo, así como las evidencias relacionadas con los procesos de certificación (affidavits e historial de eventos) y (ii) provisión de servicios de búsqueda y consulta, incluyendo la capacidad de búsqueda por dirección del destinatario o firmante (cuando aplique). En este supuesto, UANATACA actúa como encargado del tratamiento, siendo el Responsable la entidad que le remite la comunicación. La finalidad es la gestión de la comunicación que se le remite	
Datos facilitados a través del formulario de contacto o cualquier otro medio puesto a disposición del usuario: Tramitar y responder a las solicitudes de información que el usuario	Consentimiento

7.5 Duración del tratamiento

La duración del tratamiento es determinada por el CLIENTE, bien por el establecimiento en el Contrato de un periodo de custodia de los datos, de una duración determinada de los Servicios o bien por la renovación periódica de los Servicios solicitada por el CLIENTE.

7.6 Categorías de los interesados

Los datos personales tratados pueden identificar a las siguientes categorías de personas físicas:

- Clientes o Proveedores del CLIENTE, cuando éstos sean personas físicas
- Usuarios finales de los Servicios contratados por el CLIENTE
- Empleados del CLIENTE

7.7 Categorías de los datos personales

Las categorías de los datos tratados pueden ser los siguientes en función de los distintos Servicios:

FINALIDAD / TIPO DE SERVICIO	CATEGORÍAS DE LOS DATOS
Gestión del alta del usuario, así como de los servicios puestos a disposición del mismo en la aplicación. El servicio de aplicación se compone de https://certificadas.online/ como plataforma principal, así como demás plataformas de test.	Datos identificativos Datos de contacto Dirección IP Datos de detalle de empleo Datos relativos a prestación de servicios
Prestación de los servicios contratados, de acuerdo con el contrato suscrito entre las partes. Los servicios contratados pueden ser los siguientes: 1. Certificación de procesos de comunicación, incluyendo (i) la certificación del contenido comunicado (que puede incluir datos personales) mediante mecanismos criptográficos de comprobación de la integridad, (ii) la certificación de las direcciones o teléfonos del emisor y del receptor y (iii) la	Datos identificativos Datos de contacto Dirección IP, datos del navegador y datos de trazabilidad Datos de pago Datos relativos a la prestación de los servicios

certificación del proceso de entrega y/o apertura. 2. Certificación de identidad. 3. Certificación de procesos de consentimiento: servicios para la visualización segura del contenido (que puede incluir datos personales) y/o la firma del mismo mediante algún mecanismo de identificación y autenticación. 4. Custodia de evidencias: (i) conservación del contenido a largo plazo, así como las evidencias relacionadas con los procesos de certificación (affidavits e historial de eventos) y (ii) provisión de servicios de búsqueda y consulta, incluyendo la capacidad de búsqueda por dirección del destinatario o firmante (cuando aplique). En este supuesto, UANATACA actúa como encargado del tratamiento, siendo el Responsable la entidad que le remite la comunicación. La finalidad es la gestión de la comunicación que se le remite	Otros datos personales que, en su caso, pueda incluir el contenido de la comunicación En los servicios de certificación de identidad, datos periciales identificativos y datos biométricos. Cualquier otra información aportada por el interesado.
Datos facilitados a través del formulario de contacto o cualquier otro medio puesto a disposición del usuario: Tramitar y responder a las solicitudes de información que el usuario	Datos identificativos Datos de contacto País, ciudad y CP Datos de detalle de empleo